สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ใบถอนรายวิชา (ไม่บันทึกผล)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

หลักสูตร

( ) วท.บ. **( ) วศ.บ.** แผนการเรียน.....ปี ภาคการศึกษาที่...../.....

คณะ.....

สาขาวิชา.....ชั้นปี.....ห้อง.....

ชื่อ – สกุล .....รหัสประจำตัว | | | | | - | | | - | | | | |

มีความประสงค์ขอลดรายวิชาต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	เรียนกับห้อง	เวลาเรียน		หน่วยกิต	ผู้สอน
				ท	ป		
			รวมหน่วยกิต				

หมายเหตุ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลดรายวิชาครั้งละ .....บาท โทรศัพท์.....

หน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคนี้ จำนวน.....หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตคงเหลือ จำนวน.....หน่วยกิต

ผลการเรียนเฉลี่ย (GPA.) .....

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

ให้นักศึกษานำ ท.04 ส่งคืน **งานทะเบียนฯ มิฉะนั้นจะถือว่าการลดรายวิชาไม่สมบูรณ์**

(1) อาจารย์ที่ปรึกษา ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตเพราะ..... ..... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....	**(2) ประธานหลักสูตร** ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาตเพราะ..... ..... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....
(3) งานการเงิน (ค่าลดรายวิชาครั้งละ .....บาท) ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....	**(4) ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา** บันทึกข้อมูล..... ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....

หมายเหตุ นักศึกษาจะได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืนในกรณีที่สถาบันฯ ประกาศงดสอนรายวิชานั้น ๆ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่และ/หรือเวลาตามระเบียบฯ

นักศึกษารหัส 51-53 ให้ดำเนินการก่อนสอบกลางภาคการศึกษา 1 สัปดาห์

นักศึกษารหัส 54-56 ให้ดำเนินการภายใน 45 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษา

นักศึกษารหัส 57 ให้ดำเนินการภายใน 6 สัปดาห์ หลังจากเปิดภาคการศึกษา