



## ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับระบบคุณธรรมและมีความเหมาะสมสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอนมาตรา ๑๗ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“นายกสถาบัน” หมายความว่า นายกสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิชวกรรมศาสตร์ และหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณวิชวกรรมศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก ศูนย์ และหมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก ศูนย์ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

/\*ผู้อำนวยการ...\*/

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา และคอมพิวเตอร์ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าสำนัก ศูนย์ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“ข้าราชการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการโดยได้รับเงินเดือนจาก เงินงบประมาณแผ่นดินประจำเงินเดือนในสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“พนักงาน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานสถาบัน โดยได้รับ เงินเดือนจากเงินงบประมาณแผ่นดินประจำเงินอุดหนุนในสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“ตำแหน่งวิชาการ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัยตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามกฎหมายว่า ด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“ตำแหน่งประเภททั่วไป” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือ เอกวิชาณิชเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบัน เทคโนโลยีปทุมวัน เรียกโดยย่อว่า “ก.บ.ส.”

“คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และ ร้องทุกข์ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน เรียกโดยย่อว่า “ก.อ.ร.”

ข้อ ๖ ในกรณีที่ไม่มีบทบัญญัติใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วินัยและการรักษาวินัย การออกจาก ราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ และการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานในข้อบังคับนี้กำหนดไว้ โดยเฉพาะ ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๗ ให้อธิการดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจอกรายเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อ ประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

### หมวด ๑

#### คณะกรรมการ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน เรียกโดยย่อว่า “ก.บ.ส.” และคณะกรรมการ อุทธรณ์และร้องทุกข์สำหรับพนักงาน เรียกโดยย่อว่า “ก.อ.ร.”

ข้อ ๙ ให้ “ก.บ.ส.” และ “ก.อ.ร.” ตามบทบัญญัติในหมวด ๑ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็น “ก.บ.ส.” และ “ก.อ.ร.” ตามข้อ ๘ โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ตามบทบัญญัติดังกล่าวสำหรับพนักงานโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การประชุม ก.บ.ส. และ ก.อ.ร. ให้นำข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการประชุมสภา สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๒  
บททั่วไป

- ข้อ ๑๑ ผู้ที่จะเข้าเป็นพนักงานต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้
- (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
  - (๓) เป็นผู้เลื่อนให้ใน การปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
  - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - (๕) ไม่เป็นคนวิกฤตหรือจิตฟื้นเพื่อนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎหมาย ก.พ.อ.
  - (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายของทางราชการ
  - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๙) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - (๑๐) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
  - (๑๑) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกเพราภาระที่มาผิดวินัยตามกฎหมายของทางราชการ

ข้อ ๑๒ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการของพนักงานในสถาบันให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการตัดสินใจให้มีวันหยุดพิเศษเฉพาะกรณี เพิ่มขึ้นตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสถาบันก็ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของสถาบัน

ข้อ ๑๓ การลาของพนักงาน แบ่งออกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- (๑) การลาป่วย
- (๒) การลาคลอดบุตร
- (๓) การลาภิสุจน์ส่วนตัว
- (๔) การลาพักผ่อนประจำปี
- (๕) การลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีอ้าย
- (๖) การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเตรียมพลหรือลาเข้ารับราชการทหาร
- (๗) การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ อำนาจจากบัญชาติการคลา และการได้รับเงินเดือนระหว่างลาของพนักงานให้เป็นไปตาม  
ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๔ เครื่องแบบพนักงานให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันว่าด้วยเครื่องแบบพนักงาน  
สถาบัน และการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของพนักงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

### หมวด ๓ การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๑๕ ตำแหน่งพนักงานให้เป็นไปตามตำแหน่งของข้าราชการที่กำหนดตามพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ  
บริหารงานบุคคลของข้าราชการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๘

เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลตามข้อบังคับนี้ ก.บ.ส. โดยความเห็นชอบจากสภาสถาบัน  
อาจกำหนดให้มีตำแหน่งพนักงานตำแหน่งอื่นอีกได้

ข้อ ๑๖ การแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งวิชาการตามข้อ ๑๕ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยี  
ปทุมวัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สิ่งกำหนดตามประกาศ ก.พ.อ. ที่เกี่ยวข้อง

ให้พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการมีสิทธิใช้ตำแหน่งวิชาการเป็นคำนำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้  
ตลอดไป

ข้อ ๑๗ การแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามข้อ ๑๕ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย  
สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ข้อ ๑๘ การแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะตามข้อ ๑๕  
ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และกฎหมายว่าด้วยสถาบัน  
เทคโนโลยีปทุมวัน

ข้อ ๑๙ พนักงานที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามข้อ ๑๕ มีอำนาจและหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการ  
แต่งตั้ง และมีอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงาน ตลอดจนบุคลากรอื่นใดที่สังกัดคณะหรือหน่วยงานนั้น

พนักงานตำแหน่งใดบังคับบัญชาข้าราชการหรือพนักงานตลอดจนบุคลากรในคณะหรือหน่วยงานใด  
ในฐานะใด ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๒๐ ให้ ก.บ.ส. โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันกำหนดแผนบุคลากร ครอบอัตรากำลังพนักงาน  
กำหนดตำแหน่งและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้ ทั้งนี้ ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ระบุชื่อของตำแหน่ง  
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๑ การสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานให้ดำเนินการด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) การสอบแข่งขัน
- (๒) การคัดเลือก
- (๓) กรณีอื่นตามที่สถาบันเห็นสมควร

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศ ก.บ.ส. ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความเที่ยงธรรม และประโยชน์สูงสุดที่สถาบันได้รับ

ข้อ ๒๖ ให้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานโดยการสรรหาตามข้อ ๒๑ จากผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.บ.ส. กำหนดตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๗ คณฑ์หรือหน่วยงานใดในสถาบันมีเหตุจำเป็นที่จะต้องห้ามบรรจุและแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความสามารถ ประสบการณ์ หรือข้าราชการด้านใดเป็นพิเศษ เป็นพนักงานให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา เมื่อคณะกรรมการอนุมัติให้จ้างหรือบรรจุและได้กำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและเงินเดือนที่จะได้รับ โดยความเห็นชอบจากสถาบันแล้ว ให้อธิการบดีสั่งบรรจุและแต่งตั้งและจัดทำสัญญาจ้างได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๘ ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยสถาบันเทคโนโลยีปทุมธานี ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานและจัดทำสัญญาจ้างพนักงาน

ข้อ ๒๙ พนักงานจะต้องมีสัญญาจ้างทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน ในระหว่างระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานหากไม่ฝ่าฝืนประมีนจะไม่ได้รับการพิจารณาเดือนเงินเดือนและสถาบันอาจพิจารณายกเลิกการจ้างได้

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการทดลองปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศของ ก.บ.ส.  
ข้อ ๒๖ อายุสัญญาจ้างพนักงานให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มี ๓ ระยะ ดังนี้

(๑) หลังจากผ่านการทดลองปฏิบัติงานตามข้อ ๒๕ ให้มีอายุสัญญาจ้างสองปี

(๒) หลังจากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๒๖ (๑) ให้มีอายุสัญญาจ้างสามปี

(๓) หลังจากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๒๖ (๒) ให้มีอายุสัญญาจ้างห้าปี

หลังจากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๒๖ (๓) พนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ ก.บ.ส. กำหนดอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่พนักงานผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ ก.บ.ส. กำหนด

พนักงานที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งหรือตามที่กำหนดในไว้สัญญาจ้าง

ข้อ ๒๗ ภายใต้บัญญัติในข้อบังคับนี้ เงื่อนไขการจ้างและการสิ้นสุดของสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างตามแบบที่ ก.บ.ส. กำหนดและให้คณฑ์หรือหน่วยงานที่จ้างพนักงาน กำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับภาระงานที่จะมอบหมายให้พนักงานปฏิบัติให้ชัดเจน โดยให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างด้วย

ข้อ ๒๘ พนักงานที่ดำรงตำแหน่งวิชาการในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ เมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์แล้ว หากสถาบันพิจารณาแล้วเห็นว่าตำแหน่งนั้นเป็นตำแหน่งที่คณฑ์หรือหน่วยงานขาดแคลนและเป็นประโยชน์ต่อสถาบัน และคณฑ์หรือหน่วยงานนั้นมีอัตราว่างรองรับ

/สถาบัน...

สถาบันอาจเสนอ ก.บ.ส. อนุมัติต่อสัญญาจ้างไปจนถึงวันที่พนักงานผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ได้ โดยให้นำหลักเกณฑ์ ตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน มาใช้บังคับโดยอนุโลม  
ข้อ ๒๙ สถาบันอาจแต่งตั้งพนักงานไปปฏิบัติหน้าที่อื่นภายนอกคณะหรือต่างคณะหรือต่างหน่วยงานก็ได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ส. กำหนด

#### หมวด ๔

##### เงินเดือน ค่าตอบแทน และการเลื่อนเงินเดือน

ข้อ ๓๐ อัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและหลักเกณฑ์การให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของพนักงาน ตลอดจนค่าตอบแทนอื่นของพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบสถาบัน พนักงานอาจได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษหรือเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิหรือความสามารถเป็นพิเศษ หรือเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามภาวะเศรษฐกิจก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ส. กำหนด โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน โดยจัดทำเป็นประกาศสถาบัน  
ข้อ ๓๑ การเลื่อนเงินเดือนให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนของบุคลากรในสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน  
ข้อ ๓๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพนักงาน ซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้นายกสภานักงานเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพนักงาน

#### หมวด ๕

##### สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ข้อ ๓๓ การจัดสวัสดิการของพนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗  
ข้อ ๓๔ พนักงานมีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง และรายจ่ายอื่นในการไปประชุม อบรม หรือสัมมนา ตามคำสั่งของสถาบันได้ในอัตราเดียวกับข้าราชการโดยอนุโลม  
การประชุม อบรม หรือสัมมนา โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากสถาบัน ตามวรรคหนึ่งพนักงานจะต้องส่งรายงานผลการประชุม อบรม หรือสัมมนา ให้กับคณะหรือหน่วยงานต้นสังกัดภายในสิบห้าวันหลังจากการประชุม อบรม หรือสัมมนาสิ้นสุด  
พนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามความในวรรคสองให้ผู้บังคับบัญชานำพฤติการณ์มาประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

หมวด ๖  
การพั้นสภาพพนักงาน

ข้อ ๓๕ พนักงานพันสภาพจากการเป็นพนักงาน เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) สิ้นสุดสัญญาจ้าง
- (๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (๔) ถูกส่งให้ออกเพระชาดคุณสมบัติที่ว่าไป ตามข้อ ๑๑ หรือเพระาบทอื่น
- (๕) ถูกเลิกสัญญาจ้าง
- (๖) สถาบันยุบเลิกทำหน้าที่
- (๗) ถูกส่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก

ข้อ ๓๖ พนักงานผู้ใดประสงค์จะลาออก ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาเห็นชอบขึ้นไปตามลำดับขั้น เพื่อให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต เมื่ออธิการบดีสั่งอนุญาตแล้วจึงให้ออกจากราชการได้ และให้นำความในข้อ ๓๖ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๗  
วินัย การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๓๗ โทษทางวินัย ๕ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

ข้อ ๓๘ ภายในบังคับข้อ ๓๖ ให้นำทบัญญัติในหมวด ๕ และหมวด ๖ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๘  
การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

ข้อ ๓๙ พนักงานผู้ใดถูกสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือนมีสิทธิอุทธรณ์ต่อ ก.อ.ร. ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งคำสั่ง

/ข้อ ๔๐ พนักงาน...

ข้อ ๔๐ พนักงานผู้ได้ถูกลงโทษปลดออก หรือไล่ออก มีสิทธิอุทธรณ์ต่อศาลสถานโดยยื่นต่อ ก.อ.ร. ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

ข้อ ๔๑ พนักงานผู้ได้เห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ยกเว้นกรณีการสั่งลงโทษทางวินัย การตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์ต่อ ก.อ.ร. ภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งถึงการกระทำหรือได้รับคำสั่ง

ข้อ ๔๒ ให้ ก.อ.ร. พิจารณาอุทธรณ์ตามข้อ ๓๙ หรือเสนอความเห็นต่อศาลสถานเรื่องอุทธรณ์ตามข้อ ๔๐ หรือพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ตามข้อ ๔๑ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน

ในการนี้ที่ผู้อุทธรณ์หรือผู้ร้องทุกข์ไม่พอใจในคำวินิจฉัยอุทธรณ์หรือคำร้องทุกข์ หรือในการนี้ที่ ก.อ.ร. มิได้วินิจฉัยอุทธรณ์หรือคำร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามวาระคนนี้ ให้ผู้นั้นมีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

ข้อ ๔๓ ให้อธิการบดีดำเนินการแก้ไขการกระทำหรือคำสั่ง ให้เป็นไปตามคำวินิจฉัยของ ก.อ.ร. หรือศาลสถาน หรือคำพิพากษาศาลปกครอง แล้วแต่กรณีโดยเร็ว

ข้อ ๔๔ การอุทธรณ์ตามข้อ ๓๙ ข้อ ๔๐ และการร้องทุกข์ตามข้อ ๔๑ ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่ศาลสถานกำหนด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ เมื่อมี ก.บ.ส. และ ก.อ.ร. ตามข้อบังคับนี้แล้ว ให้สถาบันตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับหากสอดคล้องกับข้อบังคับนี้ ให้การดำเนินการนั้นผลโดยชอบด้วยกฎหมายและข้อบังคับนี้ แต่หากการดำเนินการนั้นขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีนำเสนอเรื่องต่อ ก.บ.ส. หรือ ก.อ.ร. ตามข้อบังคับนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เพื่อให้ ก.บ.ส. หรือ ก.อ.ร. พิจารณาให้มีผลโดยชอบด้วยกฎหมายและข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่ข้อบังคับนี้กำหนดให้ออกข้อบังคับหรือระเบียนหรือหลักเกณฑ์และวิธีการใดๆ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ ให้ศาลสถานออกข้อบังคับหรือระเบียนหรือหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๗ ในกรณีที่ศาลสถานยังไม่ออกข้อบังคับ ระเบียน คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์หรือวิธีการใดๆ ตามข้อบังคับนี้ ให้นำกฎหมาย ก.พ กฎหมาย ก.พ.อ ข้อบังคับ ก.พ.อ ประกาศ ก.พ.อ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด มาใช้บังคับโดยอนุโลม เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๘ การได้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้การดำเนินการต่อไปสำหรับการนั้นต้องสอดคล้องกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๘

ว่าที่ ร.ต.



(จูรูญ ชุมลาภ)

นายกศาลสถานเทคโนโลยีปทุมธานี