



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ที่ พิเศษ ๐๑๘ /๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA) สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดี

ตามที่ สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้าร่วมประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อจะได้ข้อมูลมาปรับปรุงหน่วยงานที่รับประเมินและวางแผนในการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาตามปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป นั้น

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ขอรายงานผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน คะแนนภาพรวมของสถาบัน : ๗๔.๙๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน : C (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ

๒. แจ้งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

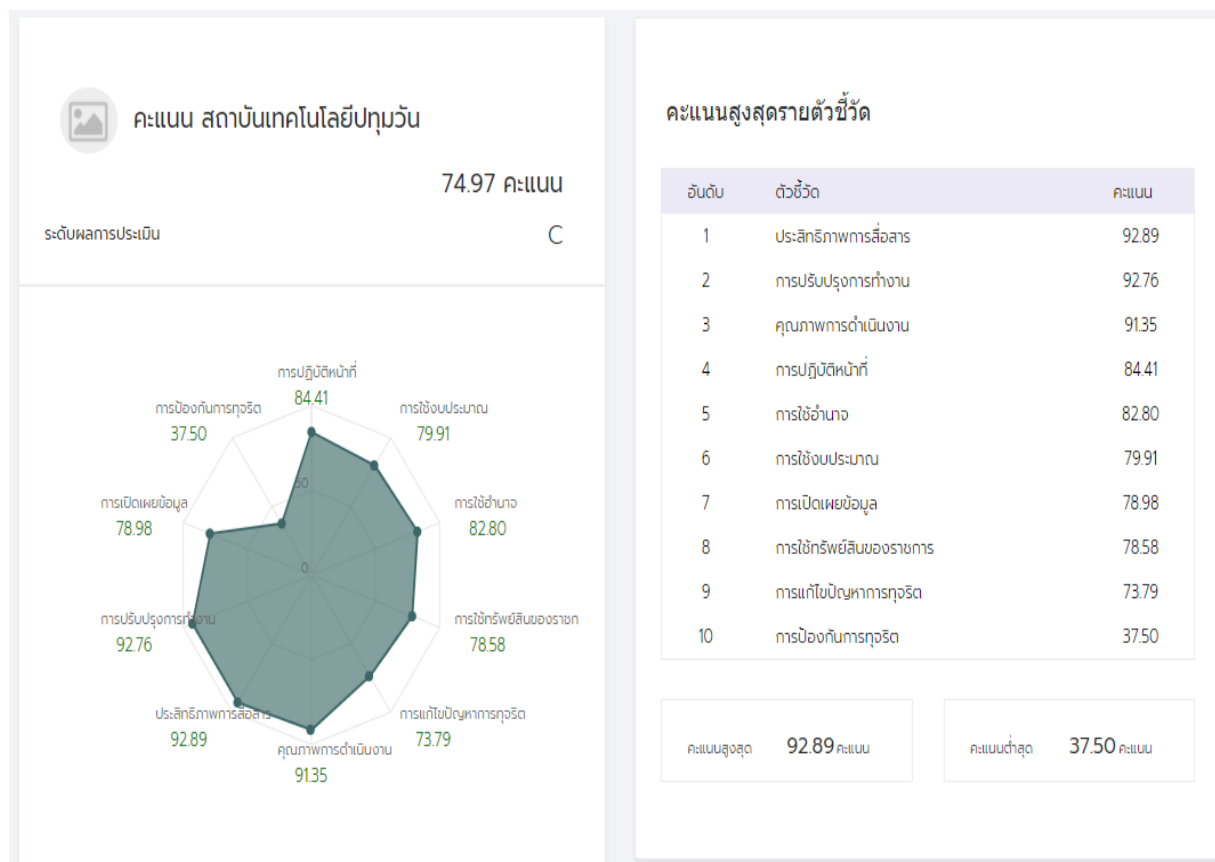
๓. พิจารณานำเข้าคณะกรรมการITA และคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา

๔. หากเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นายสุวรรณ์ เส้าแก้ว)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
คะแนนภาพรวม สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน : ๗๔.๙๗ คะแนน
ระดับผลการประเมิน : C



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียกคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด EIT ซึ่งสะท้อนคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IIT และ OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดีขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

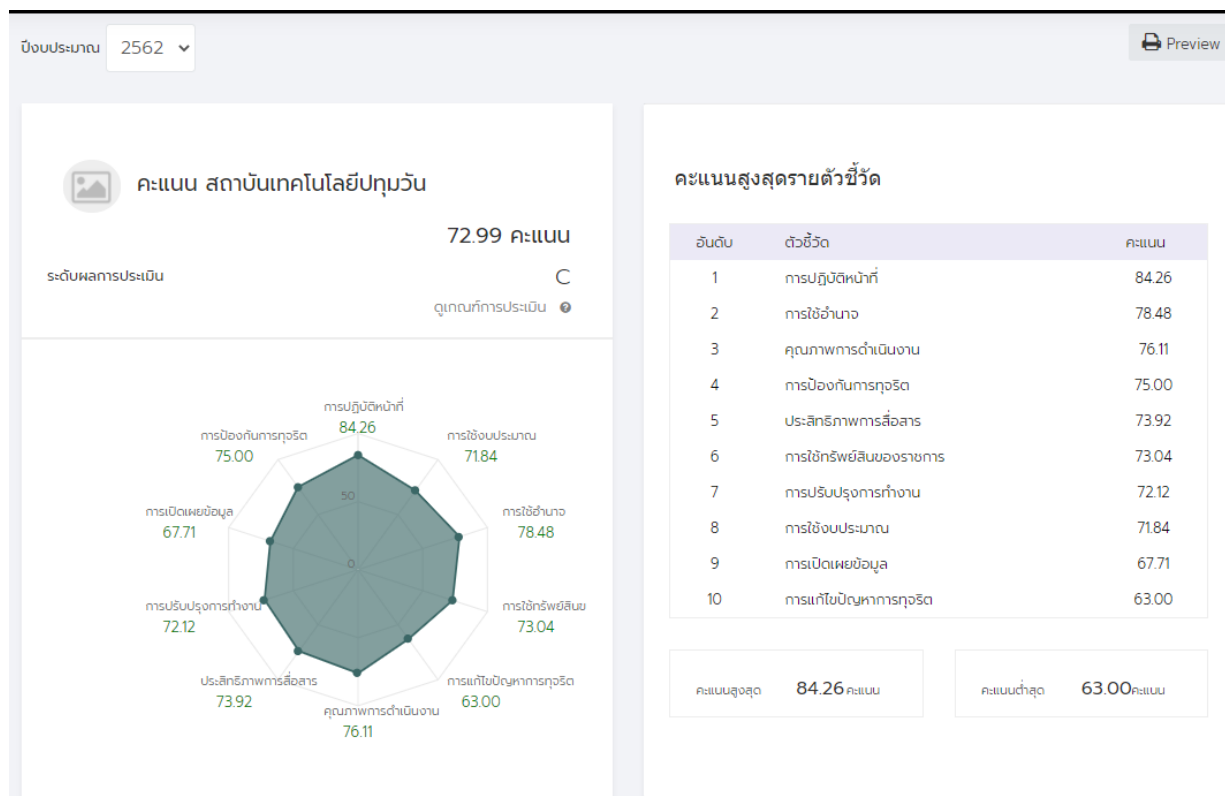
แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติงานที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ ๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสำนึกและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

แบบ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องกันปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน และให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
คะแนนภาพรวม สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน : ๗๒.๙๗ คะแนน
ระดับผลการประเมิน : C



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานมีคะแนน IIT อยู่ในระดับพอใช้ (Fair) ซึ่งให้เห็นว่าแม้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเชื่อมั่นในการดำเนินงานว่าเป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานของส่วนราชการอยู่บ้าง แต่มีบุคลากรส่วนหนึ่งที่สะท้อนปัญหาโดยภาพรวมเกี่ยวกับความโปร่งใสในการดำเนินงาน และความทุ่มเทให้กับการทำงานอย่างเต็มความสามารถ และยังไม่มีประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณมากนัก ในขณะที่การใช้อำนาจของผู้บริหารยังไม่สามารถสร้างการยอมรับให้เกิดฉันทามติร่วมกันได้ว่าเป็นไปด้วยความยุติธรรม ดังนั้น สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นการพัฒนา คือ ๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ๓) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้เป็นความลับ

ในส่วนของ EIT มีคะแนนอยู่ในระดับพอใช้ (Fair) ซึ่งให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการยังคงมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน แต่อยู่ในระดับที่ไม่สูงมากนัก ในส่วนของประสิทธิภาพการสื่อสาร แม้หน่วยงานจะมีการวางระบบการสื่อสาร แต่ข่าวสารอาจยังไม่เป็นปัจจุบันมากนัก นอกจากนี้ แม้จะมีความพยายามปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการให้บริการที่มีคุณภาพ แต่ยังไม่เกิดประสิทธิผลเท่าที่ควร ซึ่งสิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับพอใช้ โดยควรดำเนินการอย่างเข้มข้นมากขึ้น คือ ๑) การพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้ติดต่อด้วยความโปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒) ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลข่าวสารจนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๓) พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้

ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

หน่วยงานมีคะแนน OIT อยู่ในระดับพอใช้ (Fair) โดยมีการวางระบบที่เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันอยู่บ้าง แต่อย่างไรก็ตามยังพบว่าข้อมูลบางชุดยังไม่ได้มีการเผยแพร่ โดยเฉพาะชุดข้อมูลด้านการบริหารงาน ทั้งนี้มีข้อเสนอแนะที่หน่วยงานควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในส่วนนี้ให้สูงขึ้น ได้แก่ ๑) หน่วยงานควรพัฒนาเว็บไซต์ของตนเองให้สอดคล้อง เป็นไปตามโครงสร้างของข้อมูลตาม OIT ให้ครบถ้วนข้อการประเมินหมด ๒) ผู้ดูแลระบบหรือผู้ประสานของหน่วยงาน (Admin) และทีมงานควรศึกษาคู่มือการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะที่สอดคล้องกับ OIT โดยละเอียด เพื่อให้ตอบคำถามในแบบประเมินได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของคำถามในแต่ละข้อ ๓) ก่อนที่จะมีการอนุมัติในระบบ ITAS ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบหรือผู้ประสานของหน่วยงาน (Admin) ควรมีการตรวจสอบคำตอบในทุกประเด็นคำถามให้ละเอียด เพื่อป้องกันการจัดส่งข้อมูลที่ผิดพลาดไม่ตรงกับคำถาม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลประเมิน

เปรียบเทียบ ผลคะแนน OIT ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ.	
			๒๕๖๒	๒๕๖๓
๐๑	โครงสร้าง		๑๐๐	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดข้อมูลช่องทางการติดต่อผู้บริหาร	๐	๐
๐๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐	๑๐๐
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐	๑๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	ข้อมูลการติดต่อไม่ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเภท ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมลล์และแผนที่	๑๐๐	๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐	๑๐๐
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐	๑๐๐
๐๘	Q&A	ไม่แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลและหน่วยงานตอบข้อคำถามที่ชัดเจน โดยอาจอยู่ในรูปแบบกล่องข้อความ/web board	๑๐๐	๐
๐๙	Social Network		๑๐๐	๑๐๐
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี		๐	๑๐๐
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน		๐	๑๐๐
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๐	๑๐๐
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานปฏิบัติงาน		๑๐๐	๑๐๐
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ไม่ได้แสดงข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐	๐
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๐	๑๐๐
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐	๑๐๐
๐๑๗	E-Service		๑๐๐	๑๐๐
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๐	๑๐๐
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน		๐	๑๐๐

0๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๐	๑๐๐
0๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐	๑๐๐
0๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐	๑๐๐
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	ข้อมูลไม่อัปเดตเป็นปัจจุบัน	๑๐๐	๐
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐	๑๐๐
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐	๑๐๐
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐	๑๐๐
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐	๑๐๐
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่มีรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๐	๐
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐	๑๐๐
0๓๐	ซึ่งทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริต		๑๐๐	๑๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนทุจริตประจำปี	ไม่มี URL ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓	๐	๐
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐	๑๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐	๑๐๐
0๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		๑๐๐	๑๐๐
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	การดำเนินการหรือกิจกรรม ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างชัดเจน	๑๐๐	๐
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๐	๑๐๐
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต		๐	๑๐๐
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		๑๐๐	๑๐๐
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐	๑๐๐
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการ		๐	๑๐๐

	ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน			
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่แสดงข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของสถาบัน เทคโนโลยีปทุมวัน	๐	๐
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.๒๕๖๒	-	๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๒	-	๐
๐๔๔	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสใน การจัดซื้อจัดจ้าง		-	-
๐๔๕	มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต		-	-
๐๔๖	มาตรการป้องกันการรับสินบน		-	-
๐๔๗	มาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม		-	-
๐๔๘	มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลย พินิจ		-	-
คะแนนรวม			๗๒.๙๗	๗๔.๙๔

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการ ประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน ระดับ	คะแนน ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๓๙.๙๙	F

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๑.๖๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๓.๒๓%	๙.๖๘%	๕๔.๘๔%	๓๒.๒๖%	๗๒.๑๙
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๒๓%	๙.๖๘%	๕๘.๐๖%	๒๙.๐๓%	๗๑.๑๓
๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					๖๗.๙๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๖.๔๕%	๖.๔๕%	๖๔.๕๒%	๒๒.๕๘%	๖๗.๙๔
๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๕.๔๔

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๖๑.๒๙%	๓๘.๗๑%	๗๙.๗๗
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๓.๒๓%	๖.๔๕%	๕๔.๘๔%	๓๕.๔๘%	๗๔.๓๕
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๓.๒๓%	๙.๖๘%	๕๔.๘๔%	๓๒.๒๖%	๗๒.๑๙
๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					๙๖.๗๗
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน
เงิน	๖.๔๕%		๙๓.๕๕%		๙๓.๕๕
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%		๑๐๐.๐๐%		๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๓.๒๓%		๙๖.๗๗%		๙๖.๗๗
๑๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่					๙๘.๙๒
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			๙๘.๙๒
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๓.๒๓%	๙๖.๗๗%	๙๖.๗๗
16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่			๙๕.๗๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐
ทรัพย์สิน	๓.๒๓%	๙๖.๗๗%	๙๖.๗๗
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๙.๖๘%	๙๐.๓๒%	๙๐.๓๒
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด			๗๓.๒๙

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มาก น้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๖๑.๒๙%	๒๙.๐๓%	๗๓.๒๙
๑๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๐.๘๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คัมค่า	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๔๘.๓๙%	๕๑.๖๑%	๘๔.๐๓
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๓.๒๓%	๓.๒๓%	๕๑.๖๑%	๔๑.๙๔%	๗๗.๕๘
๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๔.๙๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๐.๙๗%	๑๖.๑๓%	๙.๖๘%	๓.๒๓%	๘๔.๙๗

๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๘๗.๑๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๗๔.๑๙%	๑๒.๙๐%	๑๒.๙๐%	๐.๐๐%	๘๗.๑๐
๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๐.๗๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๓.๒๓%	๓.๒๓%	๓๘.๗๑%	๕๔.๘๔%	๘๑.๘๔
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๕๘.๐๖%	๒๙.๐๓%	๖.๔๕%	๖.๔๕%	๗๙.๖๕
๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๒.๕๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๒.๕๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๖๑.๒๙%	๒๙.๐๓%	๗๓.๒๙
ชักชวน	๐.๐๐%	๑๒.๙๐%	๕๔.๘๔%	๓๒.๒๖%	๗๓.๒๖
ร้องเรียน	๓.๒๓%	๑๖.๑๓%	๔๕.๑๖%	๓๕.๔๘%	๗๑.๐๖
๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๐.๑๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๗๐.๙๗%	๑๙.๓๕%	๗๐.๑๐
๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๘๒.๙๔

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๒๓%	๔๕.๑๖%	๕๑.๖๑%	๘๒.๙๔
๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๘.๖๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๒๓%	๕๘.๐๖%	๓๘.๗๑%	๗๘.๖๘
๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					๙๑.๔๘

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๗๔.๑๙%	๒๕.๘๑%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๑.๔๘
๑๓ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๙๒.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๗๗.๔๒%	๒๒.๕๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๒.๕๕
๑๔ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๑.๐๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๓๘.๗๑%	๔๕.๑๖%	๑๒.๙๐%	๓.๒๓%	๗๓.๒๓
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๙๐.๓๒%	๙.๖๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๖.๘๑

๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๑.๐๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๔๑.๙๔%	๓๘.๗๑%	๑๖.๑๓%	๓.๒๓%	๗๓.๑๙
๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๙๑.๔๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๗.๔๒%	๑๙.๓๕%	๓.๒๓%	๐.๐๐%	๙๑.๔๕
๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๖๕.๖๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๖๕.๖๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๖.๔๕%	๑๙.๓๕%	๔๕.๑๖%	๒๙.๐๓%	๖๕.๖๘
๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๗.๕๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๔๕%	๕๔.๘๔%	๓๘.๗๑%	๗๗.๕๘
๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๙๒.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๗.๔๒%	๒๒.๕๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๒.๕๕

๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๙๒.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๔.๒๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑๙.๓๕%	๓๘.๗๑%	๔๑.๙๔%	๗๔.๒๖
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๖๙.๙๗

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒๒.๕๘%	๔๕.๑๖%	๓๒.๒๖%	๖๙.๙๗
๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๘๑.๘๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๒๓%	๔๘.๓๙%	๔๘.๓๙%	๘๑.๘๗
๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					๘๗.๑๐
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		๙๐.๓๒%	๙.๖๘%	๙๐.๓๒	

๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					๘๗.๑๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๘๓.๘๗%	๑๖.๑๓%	๘๓.๘๗		
๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๗๑.๑๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑๖.๑๓%	๕๔.๘๔%	๒๙.๐๓%	๗๑.๑๐
๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๗๒.๑๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๗๒.๑๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๐.๐๐%	๑๙.๓๕%	๕๑.๖๑%	๒๙.๐๓%	๗๐.๐๐
ตรวจสอบการทุจริต	๐.๐๐%	๙.๖๘%	๕๘.๐๖%	๓๒.๒๖%	๗๔.๓๕
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๐.๐๐%	๑๖.๑๓%	๕๑.๖๑%	๓๒.๒๖%	๗๒.๑๖
๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๖๘.๙๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มาก น้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒๒.๕๘%	๔๘.๓๙%	๒๙.๐๓%	๖๘.๙๐

๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๖๑.๖๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๐.๐๐%	๒๙.๐๓%	๕๑.๖๑%	๑๙.๓๕%	๖๓.๕๒
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๐.๐๐%	๓๒.๒๖%	๔๕.๑๖%	๒๒.๕๘%	๖๓.๔๘
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๓.๒๓%	๒๒.๕๘%	๕๑.๖๑%	๒๒.๕๘%	๖๔.๖๑
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๑๒.๙๐%	๒๙.๐๓%	๓๘.๗๑%	๑๙.๓๕%	๕๔.๘๗
E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๘.๐๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๐.๙๓%	๖๙.๐๗%	๘๙.๗๙
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๑.๐๓%	๓๙.๑๘%	๕๙.๗๙%	๘๖.๓๘
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					๘๘.๔๓

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อ อื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๓๕.๐๕%	๖๔.๙๕%	๘๘.๔๓
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					๙๑.๔๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการ แก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๑.๐๓%	๑.๐๓%	๒๐.๖๒%	๗๗.๓๒%	๙๑.๔๗
E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐		
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐		
E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๘๘.๗๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๐๓%	๓๑.๙๖%	๖๗.๐๑%	๘๘.๗๖
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๘.๗๓

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๑.๐๓%	๑.๐๓%	๒๖.๘๐%	๗๑.๑๓%	๘๙.๔๓
มีช่องทางหลากหลาย	๑.๐๓%	๕.๑๕%	๒๒.๖๘%	๗๑.๑๓%	๘๘.๐๓
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๘๙.๐๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๓.๐๙%	๒๖.๘๐%	๗๐.๑๐%	๘๙.๐๘
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่					๙๗.๙๔
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี	คะแนน

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่					๙๗.๙๔
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่		๙๗.๙๔%	๒.๐๖%	๙๗.๙๔	
E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๒.๘๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑.๐๓%	๑๙.๕๙%	๗๙.๓๘%	๙๒.๘๕
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่					๙๕.๘๘
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่		๙๕.๘๘%	๔.๑๒%	๙๕.๘๘	
E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					๙๐.๐๙

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๔.๑๒%	๒๑.๖๕%	๗๔.๒๓%	๙๐.๐๙
E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๘๙.๗๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๕.๑๕%	๒๐.๖๒%	๗๔.๒๓%	๘๙.๗๔
E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่					๑๐๐.๐๐
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี		คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๑๐๐.๐๐%		๐.๐๐%		๑๐๐.๐๐
E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๑.๔๕

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑.๐๓%	๓.๐๙%	๑๖.๔๙%	๗๙.๓๘%	๙๑.๔๕
E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๒.๕๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒๒.๖๘%	๗๗.๓๒%	๙๒.๕๒

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					๙๒.๕๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐
0๒	ข้อมูลผู้บริหาร	องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ขาดข้อมูลช่องทางการติดต่อ	๐.๐๐
0๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐
0๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐
0๕	ข้อมูลการติดต่อ	ข้อมูลการติดต่อไม่ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเภท ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมลและแผนที่	๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
07	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
08	Q&A	ไม่แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลและหน่วยงานตอบข้อ คำถามที่ชัดเจน โดยอาจอยู่ในรูปแบบกล่องข้อความ/web board	0.00
09	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
010	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
011	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
012	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐.๐๐

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ไม่ได้แสดงข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๐.๐๐
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐.๐๐
๐๑๗	E-Service		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
-----	----------------	-------------	-------

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	ข้อมูลไม่อัปเดตเป็นปัจจุบัน	๐.๐๐
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่มีรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐
O๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	ไม่มี URL ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓	๐.๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐.๐๐
O๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐
O๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	การดำเนินการหรือกิจกรรม ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใสของหน่วยงานอย่างชัดเจน	๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
O๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		๑๐๐.๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		๑๐๐.๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่แสดงข้อมูลรายละเอียดรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒	๐.๐๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๒	๐.๐๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๗	๑๑	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๒๘	๒๙	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๖	๕	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๖	๓	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๐	๒	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๒๖	๓๑	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๕	๔	๐

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๙	๑๑	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๖	๔	๐
อื่น ๆ	๑	๐	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๔๐	๓๙	๐
หน่วยงานของรัฐ	๒	๖	๐
องค์กรธุรกิจ	๓	๒	๐
อื่น ๆ	๒	๓	๐

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
๒๐ - ๓๐ ปี	๒	๐	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๙	๗	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๕	๗	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑	๐	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๐	๐	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๐	๐	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๕	๖	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑๒	๘	๐

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
อื่น ๆ	๐	๐	๐

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓

จำนวนบุคลากร

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน(ปี)จำนวน(คน)เพศชายเพศหญิงเพศอื่นๆ๑ - ๕ ๖ - ๑๐ ๑๑ - ๒๐ มากกว่า ๒๐ ปี๐๒๔๖๘๑๐๑๒

ความสุขในการทำงาน

😊 ๐.๐๐%

🙂 ๐.๐๐%

😐 ๔๕.๑๖%

😞 ๕๔.๘๔%

