



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสวัสดิวัฒนวิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ และแบบออนไลน์

กรรมการผู้มาประชุม

๑. รศ.ดร.เสถียร	ธัญญศรีรัตน์	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์สืบพงษ์	ม่วงชู	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. ว่าที่ ร.ต.ดร.มงคล	กลินกระจาย	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. อาจารย์จิตรภรณ์	นางทิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. รศ.ดร.อนุชาติ	ศรีศิริวัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๖. ผศ.ธวัชชัย	จิตต์สนธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.ปิยะมาศ	ไชยนอก	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๘. ผศ.ชนัญญชัย	วุฒินัยวัฒน์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๙. อาจารย์บุญชู	สมบุญเพ็ญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๐. ผศ.ดร.ประสิทธิ์	นางทิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๑. ผศ.ดร.เสกสรร	ไชยจิตต์	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๑. ผศ.วิฑูรย์	อบรม	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๒. นายกิตติศักดิ์	กาญจนรัชต์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวจรรยา	ใจเดช	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวดารัตน์	สุขานุกุศล	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวณัฏฐา	ทองหมื่นไวย	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวอรทัย	ศรีชะเกษ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๕๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรของสถาบัน ได้แก่ รศ.ดร.อนุชาติ ศรศรีวิวัฒน์ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองอธิการบดี ผศ.ดร.ปิยะมาศ ไชนอก และผศ.ธวัชชัย จิตต์สนธิ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยอธิการบดี

๒. การดำเนินการปรับโครงสร้างบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ดำเนินการโดยด่วนโดยกำหนดให้เสร็จภายใน ๓ เดือน เพื่อให้พนักงานสายสนับสนุนวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

๓. สำนักงานฝ่ายต่าง ที่ประจำอยู่ ณ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ให้ดำเนินการย้ายสำนักงานไปอยู่ที่ตึกอำนวยการสำนักงานอธิการบดี ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน

๔. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวบรวมคำสั่งทั้งหมดที่ออกจากสภาสถาบันฯ จัดทำเป็นรูปเล่มหรือคู่มือเผยแพร่ให้หน่วยงานต่างๆ ภายในสถาบัน

๕. มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการปรับปรุงพื้นที่จอดรถยนต์ภายในสถาบันให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และให้นำรถตู้สถาบันฯ เข้าจอดประจำภายในโรงรถยนต์ เพื่อรักษาสภาพรถยนต์ให้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น และวัสดุต่างๆ ที่นำไปเก็บชั่วคราวภายในบริเวณโรงจอดรถยนต์ของสถาบัน ให้รีบดำเนินการแทงจำหน่ายให้แล้วเสร็จโดยด่วน

๖. มอบรองอธิการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ดำเนินการปรับเปลี่ยนห้องชมรมต่างๆ ของนักศึกษาภายในอาคารไม้ ๓ ชั้น เพื่อปรับไปใช้งานอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๗. มอบฝ่ายอาคารสถานที่ และศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สํารวจห้องเรียนและระบบสารสนเทศต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

๘. งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบคณะทั้ง ๒ คณะ สำนักงานอธิการบดี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สำนักวิจัยและบริการวิชาการ จัดเตรียมเสนอแผนงานและงบประมาณ

๙. การจัดทำแผนสมาร์ทซิตี้ (Smart City) ศูนย์ฝึกอบรมต่างๆ และจัดหาคณะทำงานเพื่อหารายได้เข้าสถาบัน ควรดำเนินการให้มีการจัดทำคู่มือและระเบียบต่างๆ เช่น การจัดทำคู่มือการจัดอบรม จากสำนักวิจัยและบริการวิชาการ เป็นต้น

๑๐. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ชนัญญาชัย วุฒินันท์) เร่งดำเนินการจัดทำหลักสูตรระดับอนุปริญญา (ปวส.) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเด็กชายขอบ และการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน สถาบันสู่โลกดิจิทัล

๑๑. มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์เดิม บริเวณชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติเพื่อนำไปใช้งานเป็นห้องศูนย์วิจัย ห้องเสวนา ห้องรับสมัครนักศึกษา รับรองผู้ปกครองและศิษย์เก่าสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบผู้เกี่ยวข้อง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ตามที่สถาบันฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมประตูปาน ๑ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน และแบบออนไลน์ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม และนำแจ้งเวียนคณะกรรมการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ราชกิจจานุเบกษา มีการเผยแพร่ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานสารบรรณด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยเนื้อหาเพิ่มเติมได้ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ ในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการด้วยระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งกำหนดรหัสตัวอักษรโรมันประจำส่วนราชการ (กระทรวงศึกษาธิการใช้ MOE) และรหัสตัวอักษรโรมันประจำจังหวัด และกรุงเทพมหานคร

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

เห็นควรมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวให้กับบุคลากร และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ที่มีองค์ความรู้จริงมาแนะนำให้ความรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคล กลิ่นกระจาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดี ๒ คณะ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ธวัชชัย จิตต์สนธิ์) | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ปิยะมาศ ไชนนอก) | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ชนัญญชัช วุฒิธันยาวัฒน์) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นายโรจน์ศักดิ์ งามผิว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวธมกร โกจารย์ศรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ดังเสนอ

๓. มอบศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สํารวจ และติดตามผู้ครอบครองไอแพด (I-Pad) และถ้าหากไม่เพียงพอต่อผู้ใช้งานให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุต่อไป

วาระที่ ๓.๒ ปฏิทินการประชุม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่ สำนักงานอธิการบดี ได้รับมอบหมายให้ประสานงานกับคณะกรรมการต่าง ๆ ภายในสถาบัน เพื่อจัดทำปฏิทินสำหรับการกำหนดวันประชุม ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการรวบรวมกำหนดการสำหรับการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ปฏิทินการประชุม 2021

January							February							March							April						
อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6					1	2	3
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
24	25	26	27	28	29	30	28							28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	
31																											

May							June							July							August						
อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
						1			1	2	3	4	5				1	2	3	4	5	6	7				
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30	31				
30	31																										

September							October							November							December						
อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
					1	2	3	4				1	2	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31	
							31																				

คณะกรรมการบริหารสถาบัน เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เวลา 13.30 น.

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ เวลา 13.30 น.

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการ วางแผนฯ ระเบียบและข้อบังคับฯ เวลา 13.30 น.

คณะกรรมการ ประจำปีงานวิจัยและบริการวิชาการ เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการ ประจำปีงานวิจัยและบริการวิชาการ เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย เวลา 13.30 น.

คณะกรรมการศึกษาและพัฒนาบริหารระบบสารสนเทศฯ เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการกลยุทธ์ทางการเงิน เวลา 11.00 น.

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบค.) เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการประจำ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เวลา 09.30 น.

คณะกรรมการประจำ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เวลา 13.30 น.

คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี เวลา 09.30 น.

วันหยุดนักขัตฤกษ์

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามบันทึกข้อความกองนโยบายและแผน ที่ กนผ ๑๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง รายงาน
ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
บัดนี้ กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการรวบรวมสรุปผลการเบิกจ่ายได้ ดังนี้

๑. งบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๓๑๗,๔๒๐,๒๐๐ บาท (สาม
ร้อยสิบเจ็ดล้านสี่แสนสองหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	งบประมาณคงเหลือ
๓๑๗,๔๒๐,๒๐๐	๒๐๐,๐๐๓,๕๗๔.๔๓	๑๑๗,๔๑๖,๖๒๕.๕๗

ตารางมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นรายไตรมาส ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของประเทศ

(อ้างอิงส่วนที่ ๓ ของหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๒.๔/๖๐๕๗๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓)

รายจ่ายเงิน งบประมาณ	รวม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
		เป้าหมาย	เบิกจ่ายจริง	เป้าหมาย	เบิกจ่ายจริง	เป้าหมาย	เบิกจ่ายจริง	เป้าหมาย	เบิกจ่ายจริง
ภาพรวม	๑๐๐	๓๒	๓๕	๕๔	๕๔	๗๗	๖๓ (พ.ค.)	๑๐๐	
รายจ่ายลงทุน	๑๐๐	๒๐	๒๙	๔๕	๔๙	๖๕	๕๗ (พ.ค.)	๑๐๐	
รายจ่ายประจำ	๑๐๐	๓๖	๔๑	๕๗	๕๙	๘๐	๗๐ (พ.ค.)	๑๐๐	

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. งบประมาณเงินรายได้ สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	งบประมาณคงเหลือ
๔๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๓๓๓,๐๓๗.๖๐	๒๙,๖๖๖,๙๖๒.๔๐

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

เห็นควรมอบกองนโยบายและแผน จัดทำประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ ปรับปรุงข้อมูลและนำเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันในคราวถัดไป โดยเพิ่มเติมข้อมูลรายรับ รายได้จาก
การจัดโครงการสอบภาษาอังกฤษ ของศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ และเงินรายได้จากงานวิจัย ของสำนักวิจัยและบริการ
วิชาการ โดยเพิ่มช่องข้อมูล รวมถึงรายได้จากผู้รับผิดชอบที่จะต้องจ่ายให้สถาบันฯ ร้อยละ ๑๐ ตามระเบียบฯ
ของสำนักวิจัยและบริการวิชาการ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ
๒. มอบกองนโยบายและแผน ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันในคราวถัดไป
๓. นำเสนอคณะกรรมการสภาสถาบันฯ เพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๔ รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

อ้างถึงบันทึกข้อความจากงานบัญชี ฝ่ายการคลัง ที่ บข.๐๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น

งานบัญชี ฝ่ายการคลัง ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันเพื่อทราบ

ทะเบียนคุมประมาณรายการจ่ายค่าสาธารณูปโภคจาก เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ได้รับจัดสรร

ที่	รายการ	ประมาณการ	เบิกจ่ายจริง		คงเหลือ	
		บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
๑	ค่าสาธารณูปโภค	๒,๘๘๗,๐๐๐	๓๗๘,๙๒๙	๑๓.๑๓	๒,๕๐๘,๐๗๑	๘๖.๘๗
	- ค่าไฟฟ้า	๒,๘๘๗,๐๐๐	๓๗๘,๙๒๙	๑๓.๑๓	๒,๕๐๘,๐๗๑	๘๖.๘๗
	รวมรายการจ่ายค่าสาธารณูปโภค จากเงินรายได้ทั้งสิ้น	๒,๘๘๗,๐๐๐	๓๗๘,๙๒๙	๑๓.๑๓	๒,๕๐๘,๐๗๑	๘๖.๘๗

ทะเบียนคุมประมาณรายการจ่ายค่าสาธารณูปโภคเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ได้รับจัดสรร

ที่	รายการ	ประมาณการ	เบิกจ่ายจริง		คงเหลือ	
		บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
๑	ค่าสาธารณูปโภค	๒,๗๖๓,๖๐๐	๑,๗๖๓,๖๗๖.๒๙	๖๓.๘๒	๙๙๙,๙๒๓.๗๑	๓๖.๑๘
๒	ค่าไฟฟ้า	๒,๑๖๓,๖๐๐	๑,๕๕๔,๒๘๐.๕๑	๗๑.๘๔	๖๐๙,๓๑๙.๔๙	๒๘.๑๖
๓	ค่าน้ำประปา	๕๐๐,๐๐๐	๑๘๑,๓๓๐.๗๒	๓๖.๒๗	๓๑๘,๖๖๙.๒๘	๖๓.๗๒
๔	ค่าโทรศัพท์	๑๐๐,๐๐๐	๒๘,๐๖๕.๐๖	๒๘.๐๗	๗๑,๙๓๔.๙๔	๗๑.๙๓
	รวมรายการจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงิน งบประมาณทั้งสิ้น	๒,๗๖๓,๖๐๐.๐๐	๑,๗๖๓,๖๗๖.๒๙	๖๓.๘๒	๙๙๙,๙๒๓.๗๑	๓๖.๑๘

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ ขอสงวนรายงานความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามที่งานพัสดุ ฝ่ายการคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน งานพัสดุ ฝ่ายการคลัง จึงขอรายงานความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๗ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์เงินงบประมาณ จำนวน ๑๕ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๗๗,๒๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบ จำนวน ๓ รายการ

๑.๒ อยู่ระหว่างเผยแพร่ร่างเอกสารประกวดราคา จำนวน ๑ รายการ

๑.๓ ลงนามในสัญญาแล้ว จำนวน ๑๑ รายการ

รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	ยอดที่ใช้ไป		ยอดเงินคงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ครุภัณฑ์ จำนวน ๑๕ รายการ	๗๗,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๗,๕๘๒,๕๖๐.๐๐	๖๑.๖๐	๒๙,๕๐๗,๔๔๐.๐๐	๓๖.๙๑

๒. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินงบประมาณ จำนวน ๔ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๒๕๘,๐๐๐ บาท

๒.๑ อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสาร จำนวน ๑ รายการ

๒.๒ อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบราคากลาง จำนวน ๑ รายการ

๒.๓ อยู่ระหว่างประกาศประกวดราคา จำนวน ๑ รายการ

๒.๔ ลงนามสัญญาจ้างแล้ว จำนวน ๑ รายการ

๓. ค่าวัสดุได้รับเงินจัดสรรจากเงินงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๓,๖๗๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ และใช้ไป ๒,๒๐๗,๒๕๔.๓๖ บาท (ร้อยละ ๖๐.๐๑) คงเหลือ ๑,๔๗๐,๗๔๕.๖๔ บาท (ร้อยละ ๓๙.๙๙)

๔. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินงบประมาณผูกพัน จำนวน ๑ รายการ อาคารศูนย์นวัตกรรมเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ หลัง ได้รับการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินเป็นจำนวนเงิน ๗๗,๙๐๗,๒๐๐ บาท ใช้ไป ๒๖,๕๙๙,๑๐๑.๑๗ บาท (ร้อยละ ๓๔.๑๔) คงเหลือ ๕๑,๓๐๘,๐๙๘.๘๓ บาท (ร้อยละ ๖๕.๘๖)

๕. ครุภัณฑ์เงินรายได้ จำนวน ๑๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๐๔,๓๐๐ บาท

- อยู่ระหว่างรอเอกสารจากต้นเรื่อง ๑ รายการ

- อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบ จำนวน ๙ รายการ

- ลงนามในสัญญาแล้ว จำนวน ๓ รายการ

รายการ	งบประมาณ	ยอดที่ใช้ไป		ยอดเงินคงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ครุภัณฑ์จำนวน ๑๓ รายการ	๑,๖๐๔,๓๐๐.๐๐	๓๑๘,๙๘๗.๙๐	๑๙.๘๘	๑,๒๘๕,๓๑๒.๑๐	๘๐.๑๒

๖. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินรายได้ จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

- อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารจากต้นเรื่อง จำนวน ๒ รายการ

- อยู่ระหว่างรอเอกสารจากต้นเรื่อง จำนวน ๑ รายการ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๖ ขอขอบคุณการสนับสนุนโครงการทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔

อ้างถึงหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ที่ มท.๐๔๐๙.๓/ว๘๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอขอบคุณการสนับสนุนโครงการทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔ และขอความร่วมมือหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และประชาชนผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญ นั้น

ตามที่บุคลากรสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ได้ขอความร่วมมือหน่วยงานต่างๆ ช่วยสนับสนุนโครงการทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๔ สถาบันได้สมทบในโครงการทอดผ้าป่า เป็นเงินจำนวน ๖๑๕ บาท (หกร้อยสิบห้าบาท) จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๗ รายงานการเงินรวมภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อ้างถึงหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว.๐๒๑๓/ว๔๗๒๖ เพื่อแจ้งมติการประชุมคณะรัฐมนตรี เรื่อง รายงานการเงินรวมภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานการเงินภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ
๒. ให้หน่วยงานของรัฐที่ไม่ส่งรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้กระทรวงการคลังภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด รายงานเหตุผลหรือปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข เพื่อให้สามารถจัดส่งรายงานการเงินประจำปี ให้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดให้กระทรวงการคลัง ทราบภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ
๓. ให้กระทรวงการคลัง ให้ความสำคัญกับมาตรการด้านการจัดเก็บรายได้ โดยจะต้องมีการปฏิรูปการจัดเก็บรายได้ โดยนำทรัพย์สินของภาครัฐมาสร้างรายได้ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ราชพัสดุ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สินสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน มอบงานบัญชี ฝ่ายการคลัง ดำเนินการ

วาระที่ ๓.๘ เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความกองนโยบายและแผน ที่ กนผ ๑๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ กองนโยบายและแผนขอสรุปรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ (เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ฯลฯ) จำนวนเงิน ๑๐๕,๔๒๒,๙๐๐ บาท
๒. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวนเงิน ๑๗๕,๐๓๒,๖๐๐ บาท
๓. แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำนวนเงิน ๕,๘๕๗,๗๐๐ บาท รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๒๘๖,๓๑๓,๒๐๐ บาท ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบ QR cord มาท้ายเอกสารนี้



มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๙ จัดส่งข้อมูลจำนวนนักศึกษาทุกชั้นปี ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามบันทึกข้อความฝ่ายทะเบียนนักศึกษา ที่ ทนศ.๐๑๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง จัดส่งข้อมูลจำนวนนักศึกษาทุกชั้นปี ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมีจำนวนนักศึกษามีทั้งสิ้นจำนวน ๙๔๓ คน

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

อธิการบดี มีนโยบายจะมีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ ศรีศรีวิวัฒน์ ประสานงานดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าบริการพื้นที่ แลคตาซอย เวนดิง (สถานการณ์เชื้อไวรัสโควิด - ๑๙)

อ้างถึงหนังสือบริษัท แลคตาซอย จำกัด ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าบริการพื้นที่ แลคตาซอย เวนดิง

ตามหนังสือที่อ้างถึงทางบริษัท แลคตาซอย จำกัด ได้ชี้แจงเกี่ยวกับสถานการณ์เชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ซึ่งกำลังแพร่ระบาด ทำให้ส่งผลกระทบต่อปริมาณการขายสินค้าในตู้หยอดเหรียญหลายพื้นที่ เกิดการชะลอตัวและลดลงอย่างมากทางบริษัทจึงขอความอนุเคราะห์ยกเว้นการชำระค่าบริการพื้นที่ ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๔ ถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ผู้ประสานงาน คุณพริ้งกมล พุ่มเจริญ เบอร์โทร ๐๘๘-๐๒๒๙๒๐๖ ข้อมูลประกอบการพิจารณา ค่าบริการพื้นที่ ๓,๐๐๐ บาท / เดือน

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

ให้คำนวณค่าไฟฟ้าแบบเหมาจ่ายต่อเดือน สถาบันฯ จะไม่เก็บค่าเช่า แต่ให้เก็บเฉพาะค่าไฟฟ้า โดยมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชชัย จิตต์สนธิ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชชัย จิตต์สนธิ ผู้ช่วยอธิการบดี คำนวณค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า

วาระที่ ๕.๒ ขอเสนอโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของหน่วยงาน (สถาบันฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ)

ตามหนังสือสถาบันฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและการพูด ที่ สปพ๑๐๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเสนอโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพทางหน่วยงาน นั้น

ตามหนังสือของสถาบันอบรมพัฒนาศักยภาพ และการพูด ได้เสนอโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของหน่วยงาน ในครั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม แนบท้ายระเบียบวาระนี้และได้สรุปประเด็นเกี่ยวกับโครงการอบรม ชื่อหลักสูตร “บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ” โดยคิดอัตราค่าตอบแทนวิทยากรชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท อัตราค่าตอบแทนวิทยากรไม่รวมค่าพาหนะเดินทางไปและกลับ และค่าที่พัก

มติที่ประชุม รับทราบ เก็บเป็นข้อมูล

วาระที่ ๕.๓ ขอเรียนเชิญเป็นภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะยั่งยืน

ตามหนังสือของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘/ว๒๘๘๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สบพ๑๐๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะยั่งยืน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม แนบท้ายระเบียบวาระนี้และได้สรุปประเด็นเกี่ยวกับภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะยั่งยืนฯ วัตถุประสงค์เป็นการร่วมมือทางวิชาการเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแนวคิด “มหาวิทยาลัยแห่งความสุขสู่องค์กรสุขภาวะที่ยั่งยืน” โดยสามารถส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ (ว่าที่ร้อยตรี ดร. มงคล กลิ่นกระจาย) ศึกษาข้อมูล

วาระที่ ๕.๔ การคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานเพื่อรับรางวัล “พระพยุหส์บดี” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือสำนักงาน สกสค.กรุงเทพมหานคร ที่ สธ ๕๒๑๑/ว ๑๕ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานเพื่อรับรางวัล “พระพยุหส์บดี” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ตามหนังสือของสำนักงาน สกสค. ได้ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและ ผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา ให้ได้รับรางวัล “พระพยุหส์บดี” ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๓๗ รางวัล โดยแบ่งเป็น รางวัลประเภทบุคคล จำนวน ๗๖๐ รางวัล และรางวัลประเภทหน่วยงาน จำนวน ๔๔ รางวัล โดยให้เสนอชื่อบุคคล สกสค. ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบคณะ ๒ คณะ สำนักงานอธิการบดี สำนักวิจัยและบริการวิชาการ ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ พิจารณابุคลากร และจัดส่งรายชื่อมาที่สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

วาระที่ ๕.๕ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล (Hybrid Learning)

ตามหนังสือ ที่ สดท ๒๕๖๔/ว๑๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเรียนเชิญร่วมอบรมหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล (Hybrid Learning) นั้น

ทั้งนี้ หนังสือ ของ rethink academy นั้น ได้เรียนเชิญเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว โดยมีการแบ่งเป็นการประชุมแบบ offline คนละ ๑๓,๘๐๓ บาท และค่าลงทะเบียน แบบ online คนละ ๑๑,๖๖๓ บาท โดยระยะเวลาในการอบรมวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ โดยสามารถลงทะเบียนภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

หนังสือที่มาจากหน่วยงานภายนอก ที่เชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมต่างๆ ให้ดำเนินการจัดส่งไปที่ ๕ หน่วยงานหลัก และให้พิจารณาเสนอสถาบันฯ ต่อไป

มติที่ประชุม พิจารณาไม่เข้าร่วม

วาระที่ ๕.๖ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการศึกษอาบรม

ตามหนังสือสถาบันพระปกเกล้า ที่ พบ ๐๐๑๐/ว ๙๔๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการศึกษอาบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๒๐ นั้น

ตามหนังสือของสถาบันพระปกเกล้า นั้น ได้ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้ารับการศึกษอาบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๒๐ โดยมีกำหนดเปิดรับสมัครวันที่ ๑๗ พฤษภาคม - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และเปิดการศึกษอาบรมตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยจัดให้มีการเรียนการสอน สัปดาห์ละ ๒ วัน คือวันศุกร์ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. และวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ใช้เวลาการศึกษาประมาณ ๙ เดือน โดยมีค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร ๑๒๐,๐๐๐ บาท / การศึกษาดูงานต่างประเทศ ๑๐๐,๐๐๐ บาท/ค่าเล่าเรียน ประมาณ ๓,๐๐๐ บาท/ค่าสมาชิก ประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

- มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบ และมอบคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ (ผศ.ดร.ประสิทธิ์ นางทิน) เข้าร่วมอบรม
๒. มอบกองนโยบายและแผน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๕.๗ ขอสอบถามความประสงค์ในการเป็นประธานคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายพัฒนาบัณฑิตอุตสาหกรรมไทย เขตภาคกลาง วาระ ๒ ปี วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายพัฒนาบัณฑิตอุตสาหกรรมไทย เขตภาคกลางและคณะอนุกรรมการฯ ๒ ชุด จะสิ้นสุดวาระในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของเครือข่ายฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในฐานะแม่ข่ายสถาบันอุดมศึกษาเขตภาคกลางฯ จะมีการดำเนินการคัดเลือกประธานคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา เขตภาคกลาง ชุดใหม่ วาระ ๒ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายฯ จึงขอสอบถามความประสงค์มายังสถาบันอุดมศึกษาที่อยู่ในเครือข่ายเขตภาคกลาง เพื่อพิจารณาคัดเลือกการเป็นประธานคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายฯ ชุดใหม่ ที่ทำหน้าที่กำหนดนโยบายของคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายฯ และประธานคณะอนุกรรมการฯ ๒ ชุด ของเครือข่าย เขตภาคกลาง ซึ่งเกณฑ์การคัดเลือกประธานคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายฯ สถาบันของท่านจะต้องมีการสนับสนุนกิจกรรมที่จัดเก็บปีละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินการทั้งหมด เพื่อให้การพัฒนาการดำเนินงานของเครือข่ายพัฒนาบัณฑิตอุตสาหกรรมไทย เขตภาคกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ส่งแบบความจำแนกภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กรณีท่านไม่ส่งแบบแสดงความจำแนก ใครขอถือว่าสถาบันของท่านไม่ประสงค์จะรับการเลือกเป็นประธานคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายพัฒนาบัณฑิตอุตสาหกรรมไทย เขตภาคกลาง ในครั้งนี้

มติที่ประชุม มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ (ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคล กลิ่นกระจ่าย) สมัครเป็นคณะกรรมการประสานงานกิจเครือข่ายพัฒนาบัณฑิตอุตสาหกรรมไทย เขตภาคกลาง

วาระที่ ๕.๘ ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตร"การกำกับและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยตามกรอบแนวทาง COSO Enterprise Risk Management Integrating Strategy and Performance" รุ่น ๔

ด้วย สถาบันคลังสมองของชาติ ภายใต้มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานพัฒนาธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการอุดมศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๖๕) เพื่อการพัฒนาอุดมศึกษาสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาคณะสำหรับกรรมการประจำคณะ และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ เป็นต้นมา นั้น

ในการนี้ สถาบันฯ ได้กำหนดจัดหลักสูตร "การกำกับและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยตามกรอบแนวทาง COSO Enterprise Risk Management Integrating With Strategy and Performance" รุ่น ๔ ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมปทุมวันปริ้นเซส กรุงเทพฯ ขึ้น สำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัย/ คณะ/ ส่วนงาน และกรรมการที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงตามเป้าประสงค์ และเพื่อให้ทุกคนทุกระดับมีความตระหนักในการเตรียมพร้อมรับมือในด้านความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร จำนวน ๒๐ ท่าน ค่าลงทะเบียน ๑๕,๐๐๐ บาท/ท่าน (ไม่รวมที่พัก) สามารถลงทะเบียนออนไลน์ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้ที่ www.knit.or.th ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบรายละเอียดเอกสารมาพร้อมด้วย

มติที่ประชุม พิจารณาไม่เข้าร่วม

วาระที่ ๕.๙ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Chief People Officer Program: CPO รุ่นที่ ๑๖

ศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (PIM HR Excellence Center) เป็นหน่วยงานบริการวิชาการของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ สถาบันอุดมศึกษาภายใต้การสนับสนุนจากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ศูนย์มีพันธกิจในการพัฒนาระบบงานทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกลยุทธ์ด้านทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาองค์กร ด้วยการให้คำปรึกษา แบบร่วมลงมือปฏิบัติจริง การออกแบบโปรแกรมพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร จากโจทย์จริงขององค์กร รวมถึงการสำรวจความผูกพันและงานวิจัยอื่นๆ เพื่อช่วยผู้บริหารตัดสินใจวิกฤติ COVID-๑๙ และ Disruption ต่างๆ ที่เกิดขึ้นวันนี้ จะนำไปสู่การปรับฐานครั้งใหญ่ในการบริหารคนและการจัดการองค์กร องค์กรภาครัฐ-รัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจต่างต้องวางกลยุทธ์มองหาระบบและเครื่องมือในการบริหารคนและจัดการองค์กรไว้อย่างเร่งด่วน ศูนย์ฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Chief People Officer Program: CPO รุ่นที่ ๑๖ “People Strategy, System and Tools for Modernized and Transformative Organization” ระหว่างวันที่ ๒ กรกฎาคม - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ค่าลงทะเบียนสัมมนาออนไลน์ราคาปกติ ท่านละ ๓๐,๐๐๐ บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สำหรับบุคคลสังกัดพันธมิตรทางธุรกิจ CP GROUP จ่ายเพียง ๒๗,๐๐๐ บาท/คน และสำหรับ กลุ่มบุคคลที่สมัครเข้าร่วมสัมมนาตั้งแต่ ๓ คนขึ้นไป จ่ายเพียง ๒๕,๕๐๐ บาท/คน ชำระเงินภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบรายละเอียดเอกสารมาพร้อมด้วย

มติที่ประชุม พิจารณาไม่เข้าร่วม

วาระที่ ๕.๑๐ ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมการสอนแบบออนไลน์ (เครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย)

ด้วยสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คพอท) ร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีกำหนดจัดโครงการอบรมแบบออนไลน์ เรื่อง การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนไปสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเกิดการเรียนรู้ กระบวนการวิจัย เทคนิค เคล็ดลับในการออกแบบการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หรือการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน (classroom action research = CAR) และสามารถนำผลการวิจัยการพัฒนาการเรียนการสอน ไปพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนพัฒนาหลักสูตรและการสอน และการบริหารจัดการองค์กร รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการต่อไป โดยจะจัดขึ้น ในวันศุกร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากรทางการศึกษาและผู้สนใจทุกท่านเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว อัตราค่าลงทะเบียนสำหรับสมาชิกสมาคมฯ จำนวน ๕๐๐ บาท และบุคคลทั่วไป จำนวน ๘๐๐ บาท สามารถสมัครเข้าร่วมการอบรม ได้ที่ <http://thailandpod.org/> ชำระค่าลงทะเบียนบัดนี้จนถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบรายละเอียดเอกสารมาพร้อมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๑๑ ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์เชิงปฏิบัติการ (สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์)

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ สถาบันอุดมศึกษาโดยการสนับสนุนของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) มีกำหนดจัดสัมมนาออนไลน์เชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “Work-based Education How to Practice #๒ สร้างความเข้มแข็งมหาวิทยาลัย ด้วยแนวทางการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ - วันศุกร์ที่ ๒๕ และวันจันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ภาคบ่าย) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ด้านการจัดการเรียนการสอนด้วยแนวทางการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education) เพื่อร่วมกันพัฒนาอุดมศึกษาของไทยให้ตอบโจทย์ความต้องการของภาคธุรกิจ โดยมุ่งหวังให้ผู้เข้ารับการสัมมนา สามารถนำแนวทางดังกล่าว ไปปรับใช้กับองค์กรของตนเองได้

ในการนี้ สถาบันฯ จึงขอเรียนเชิญท่านผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์เชิงปฏิบัติการ ผ่านโปรแกรม ZOOM โดยมีค่าลงทะเบียน ๒,๕๐๐ บาท/ท่าน สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมได้ที่ E-mail: kanokwanphan@pim.ac.th jarinpornrac@pim.ac.th ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ (รับจำนวนจำกัด ไม่เกิน ๑๐๐ คน) ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แนบรายละเอียดเอกสารมาพร้อมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๑๒ ขอแจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน และสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

ตามบันทึกข้อความฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ที่ วส.๐๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแจ้งเกี่ยวกับการดำเนินการลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน และ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา นั้น และได้ส่งบันทึกข้อตกลงดังกล่าวให้กับทางฝ่ายนิติการตรวจสอบความถูกต้อง โดยฝ่ายนิติการมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ในข้อ ๑ (๒) มีการระบุถึงการสะสมหน่วยกิต ณ ปัจจุบัน ยังอยู่ในระหว่างการสำรวจความพร้อมของหลักสูตร

๒. จากการตรวจสอบ การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ยังอยู่ในระยะเวลาที่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ แต่หากประสงค์จะมีการแก้ไขเพิ่มเติม เห็นควรดำเนินการตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนั้น ระบุว่าหากประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อให้อีกฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

๑. การจัดทำหลักสูตร รายวิชาไหนที่เปิดสอน ที่อื่นเปิดเราก็ไม่ต้องเปิด เพื่อที่จะได้ดำเนินการเทียบโอนได้ ต้องการให้อาจารย์ผู้สอนให้น้อยที่สุด เพื่อลดค่าใช้จ่าย ถ้าเปิดเป็นแขนงวิชา จะต้องให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ คน ถ้าเปิดเป็นหลักสูตร จะต้องให้อาจารย์ จำนวน ๕ คน อาจารย์ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๒๐ คน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องดูแลนักศึกษาโดยตรง ถ้าไม่อย่างนั้นจะเกิดปัญหาภายหลัง เช่น หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า มี ๔ แขนง ก็พบเจอปัญหาคนละแบบ รวมทั้งการทำ MOU แบบมี ๒ ประโยชน์ที่สุด

๒. เห็นชอบในการดำเนินการจัดทำข้อตกลงระหว่างสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันกับสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา โดยยกเลิกข้อตกลงเดิม

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ

๒. มอบรองอธิการบดี (ว่าที่ ร.ต.ดร.มงคล กลิ่นกระจ่าย) ประสานงาน

วาระที่ ๕.๑๓ ขออนุมัติอัตรากำลังพนักงานสายวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา

ตามบันทึกข้อความที่ วท.๑๐๐๖๔/๑๑๕ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องขออนุมัติอัตรากำลังพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

ตามที่ มติการประชุมหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามวาระที่ ๕.๓ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายหัวหน้าสำนักงานคณบดี ทำบันทึกเสนอขออนุมัติอัตรากำลังพนักงานสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการประจำหลักสูตร และในระหว่างรอการดำเนินการเปิดรับสมัครขออนุมัติบุคลากร จำนวน ๑ คน เพื่อมาช่วยปฏิบัติงานชั่วคราวหลักสูตรฯ

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา

๒. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการจัดหาบุคลากรไปช่วยงานชั่วคราว สัปดาห์ละ ๓ วัน

๓. อัตรากำลังงานสถาบันสายสนับสนุนวิชาการ ให้นำเข้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบส.) พิจารณา

วาระที่ ๕.๑๔ รายละเอียดกรอบภาระงานและร่างโครงสร้างบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๖๔



ความคิดเห็นคณะกรรมการ

อธิการบดีมีนโยบาย เห็นควรให้เพิ่มกองบริการการศึกษา โดยมีฝ่ายที่สังกัดประกอบไปด้วย ฝ่ายทะเบียนและวัดผล สำนักห้องสมุด และงานพิมพ์ เป็นต้น จะไม่มีหน่วยงานขึ้นตรงอธิการ ถ้าจะมีหน่วยงานขึ้นตรงอธิการบดี จะเป็นโครงการพิเศษและศูนย์การเรียน (เฉพาะกิจ) เท่านั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการโครงสร้างบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีรายนาม ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการ |
| ๔. คณบดี ๒ คณะ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายนิติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

วาระที่ ๕.๑๕ ขอแจ้งรูปแบบการจ่ายไฟให้กับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน รายการ จ้างก่อสร้างอาคารศูนย์นวัตกรรมเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ หลัง

ตามหนังสือการไฟฟ้านครหลวง ที่ มท ๕๒๖๗/ ๒๒.๐๓๕/ ๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งรูปแบบการจ่ายไฟให้กับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน นั้น

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวันได้จ้าง บริษัท พี.เอส.เจ.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด รายการ จ้างก่อสร้างอาคารศูนย์นวัตกรรมเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ หลัง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๓,๐๖๙,๔๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบสามล้านหกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามสัญญาจ้าง เลขที่ จ.๐๑๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ สถาบันฯ ได้ขอความอนุเคราะห์จากการไฟฟ้านครหลวงในการสำรวจตรวจสอบและขยายเขตไฟฟ้านครหลวง พร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าบริเวณดังกล่าว

ในการนี้ การไฟฟ้านครหลวงเขตคลองเตยได้สำรวจและตรวจสอบบริเวณพื้นที่ขอใช้ไฟฟ้าแล้วพบว่าอยู่ในพื้นที่สายใต้ดินโครงการปทุมวันและฝ่ายวางแผนระบบไฟฟ้าได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการจ่ายไฟฟ้าให้กับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันอาคารศูนย์นวัตกรรมเฉลิมพระเกียรติด้วยระบบสายใต้ดิน ๒๔ KV จำนวน ๑ Loop ของโครงการปทุมวัน (เพิ่มเติม) สายป้อน KP-๔๒๖ ของสถานีย่อยกิ่งเพชรทั้งนี้ผู้ขอใช้ไฟฟ้าต้องจัดเตรียมพื้นที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันระบบไฟฟ้าแรงสูง และอุปกรณ์เครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าแรงสูงขนาดอย่างน้อย ๓.๕x๑.๒-๓.๕x๔.๕ ตร.ม. พร้อมท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดินที่มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายในไม่น้อยกว่า ๑๒๕ มม. จำนวนอย่างน้อย ๖ ท่อตั้งแต่เริ่มรับไฟ

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

การนำเอาระบบไฟฟ้าลงใต้ดินมีความเสี่ยงมาก และหากจัดทำไม่ดีจะเกิดไฟรั่ว หรือหากน้ำท่วมขังจะเกิดอันตรายเป็นอย่างมาก จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนระบบไฟฟ้าใต้ดิน ประกอบไปด้วย

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคล กลิ่นกระจ่าย | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์บุญชู บุญสมเพ็ญ | กรรมการ |
| ๓. ผศ.ดร.ประสิทธิ์ นางทิน | กรรมการ |
| ๔. รศ.ดร.จักรพงษ์ จารุมิทร์ | กรรมการ |
| ๕. รศ.ดร.อนุชาติ ศรีศิริวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบและมอบรองอธิการบดี (รศ.ดร.อนุชาติ ศรีศิริวัฒน์) ดำเนินการประสานงานการไฟฟ้านครหลวงเขตคลองเตย

๒. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการตามความคิดเห็นของคณะกรรมการข้างต้น

วาระที่ ๕.๑๖ ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรม (สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.)

ตามหนังสือ ที่ ๑๒๕๑/๑๒๕๕.๒๕๒ ของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ตามหนังสือ ของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตร “Agile Organization Management สู่องค์กรดิจิทัลอย่างยั่งยืน” อบรมวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔
๒. หลักสูตร “AI for Management สู่การพัฒนาองค์กรอัจฉริยะยุคใหม่” อบรมวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓. หลักสูตร “การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล (Enterprise Architecture Enables Digital Innovation)” อบรมวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

โดยทั้ง ๓ หลักสูตร จะอบรมผ่านโปรแกรม Zoom Meeting ค่าใช้จ่ายหลักสูตรละ ๒,๙๐๐ บาท และเปิดรับสมัครวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม พิจารณาไม่เข้าร่วม

วาระที่ ๕.๑๗ ขออนุมัติจัดตั้งและบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ด้วยสถาบันเป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีพันธกิจหลักในการพัฒนาคน ตามมาตรา ๗ แห่ง พรบ.สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้การศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นวิชาหลักและวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ใช้ความชำนาญในการปฏิบัติ เพื่อเปิดโอกาสให้สำหรับบุคคลทั่วไป โดยมุ่งเน้นผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านเทคโนโลยีและได้จัดการเรียน สอน การวิจัย รวมถึงให้บริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งปัจจุบันเป็นที่ยอมรับกันทั่วโลก ว่าหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลไกขับเคลื่อนสำคัญที่ก่อให้เกิดการจัดตั้งบริษัทใหม่ ที่มีอนาคตในเชิงธุรกิจ และเพื่อเสริมสร้างขีดจำกัดความสามารถเชิงการแข่งขันของประเทศ ประกอบกับการส่งเสริมให้นำผลงานวิจัยและสร้างความเข้มแข็งทางด้านวิชาการของสถาบัน เชื่อมโยงกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม เพื่อสร้างมูลค่าในเชิงพาณิชย์ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อมูลทางวิชาการ การเข้าถึงแหล่งความรู้ต่างๆ การวิจัย ส่งเสริมการสร้างสรรค่นวัตกรรม การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

ในการนี้ ข้าพเจ้านายสืบพงษ์ ม่วงชู จึงขออนุมัติดำเนินการจัดตั้งและบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน โดยขออนุมัติในหลักการ เพื่อให้คณะกรรมการได้ดำเนินงาน โดยขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการและให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการ

๑. รศ.ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์	เป็น	ประธานกรรมการ
๒. นายสืบพงษ์ ม่วงชู	เป็น	รองประธานกรรมการ
๓. ผศ.วิฑูรย์ อรรถ	เป็น	ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน	เป็น	กรรมการ
๕. คณบดี ๒ คณะ	เป็น	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.เสกสรรค์ ไชยจิตต์	เป็น	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.วชิราภรณ์ เพิ่มพูนสินทรัพย์	เป็น	กรรมการ
๘. ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒินันยาวัฒน์	เป็น	ผู้จัดการและเลขานุการ
๙. นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์	เป็น	รองผู้จัดการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) กำหนดนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์ ออกประกาศ และคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงาน และอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๓) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ
- (๔) ให้ความเห็นชอบ แผนธุรกิจ แผนการปฏิบัติงานประจำปีตามงบประมาณ และแผนปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าจ้าง ตำแหน่งหน้าที่ และคุณสมบัติของบุคลากร สรรหาบุคลากร รวมทั้งการกำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่นสำหรับผู้ปฏิบัติงานให้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

(๖) ควบคุมการเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการและสถาบันโดยอนุโลม

(๗) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

(๘) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ทุกหกเดือน และรายงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจทุกสิ้นปีงบประมาณ

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันมอบหมาย

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการ

๒. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๔๐ น.

(นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ/ผู้จดยางงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร ธีญญศรีรัตน์)

ประธานการกรรมการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม