



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์

กรรมการผู้มาประชุม

๑. รศ.ดร.เสถียร ธีญญศรีรัตน์	อธิการบดี	ติดภารกิจ
๒. นายสีปพงษ์ ม่วงชู	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. นางจิตรภรณ์ นางทิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒินันยาวัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ปิยะมาศ ไชนอก	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๖. ดร.แสนศักดิ์ ตีอ่อน	ผู้ช่วยอธิการบดี	ติดภารกิจ
	และ รชก.ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้ฯ	
๗. นายบุญชู สมบุญเพ็ญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๘. ผศ.ดร.ประสิทธิ์ นางทิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๙. ผศ.วิฑูรย์ อบรม	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๐. รศ.ดร.สันติ หวังนิพนพานโต	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๑. นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์	รักษาราชการแทน	กรรมการและเลขานุการ
	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	
๑๐. นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวรัตน์ สุขานุกุทธิ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	กองนโยบายและแผน	
๑๒. นายอดิศักดิ์ ยางอิสาร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	กองพัฒนานักศึกษา	

กรรมการผู้ไม่เข้าประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบและดำเนินการ

๑. มอบคณะบดี ๒ คณะ บริหารจัดการบุคลากรภายใต้สังกัด ให้มีความกระตือรือร้น ตรวจสอบติดตามงานไม่ให้ล่าช้า ไม่นิ่งเฉย รู้จักหน้าที่ของตนเอง รวมถึงเรื่องการเบิกจ่ายให้ทันกำหนด
๒. มอบคณะบดี ๒ คณะ ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ในการจัดตั้งศูนย์ EV
๓. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี จัดทำขั้นตอนการเดินเอกสาร แจ้งในงานสัมมนา วันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

ตามที่สถาบันได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ แนวปฏิบัติในการเสนอชื่อที่ต้องนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา

ตามหนังสือกองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญาที่ อว ๐๒๐๙.๕/ว ๑๑๓๘๗ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ท ๑๓๑๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้แจ้งสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตรวจสอบประวัติบุคคลผู้ที่ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง ตามแบบตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา จึงขอให้สถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ พร้อมทั้งให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อและอธิการบดีลงลายมือชื่อในแบบตรวจสอบประวัติบุคคล และจัดส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา เพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูล พระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งต่อไป ด้วย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ นำส่งข้อมูลจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ และจำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

อ้างถึงหนังสือบันทึกข้อความฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา ที่ ทวผ.๐๒๗๒๒๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง จัดส่งข้อมูลจำนวนนักศึกษาทุกชั้นปี ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ ถึงเดือน เมษายน ๒๕๖๕

ตามที่ฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษาได้ดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น ในการนี้ ฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษาได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ และจำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบดังนี้

๑. จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ๔๓๓ คน
๒. จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ๒๓ คน
๓. จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๕๘ คน
๔. จำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ๑๙ คน
๕. จำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) ๑๐๖ คน
๖. จำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีโครงการพิเศษแผนการศึกษาเพื่ออุตสาหกรรมฯ ๔ คน

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ ๒. มอบฝ่ายทะเบียนนักศึกษาเร่งติดตามข้อมูลนักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และหาวิธีให้บุคคลภายนอก/นักศึกษาสามารถเข้ามารับทราบข้อมูลของฝ่ายทะเบียนได้ง่ายขึ้นกว่าเดิม ๓. มอบสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการทดสอบการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารด้วยวิธีการทางโทรศัพท์

วาระที่ ๓.๓ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

อ้างถึงบันทึกข้อความ ที่ กนผ ๑๕๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามที่กองนโยบายและแผน มีหน้าที่ในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ในการนี้กองนโยบายและแผน มีหน้าที่ตรวจสอบเงินงบประมาณ จึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ตรวจสอบเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีสรุปรายละเอียดเงินงบประมาณ และเงินรายได้ ดังต่อไปนี้

๑. งบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๒๘๑,๓๑๓,๒๐๐ บาท (สองร้อยแปดสิบเอ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	%	งบประมาณคงเหลือ	%
๒๘๑,๓๑๓,๒๐๐	๑๘๐,๗๔๗,๐๒๘.๘๖	๖๔.๒๕	๑๐๐,๕๖๖,๑๗๑.๑๔	๓๕.๗๕

๒. งบประมาณเงินรายได้ สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท และได้รับอนุมัติโดยสภาสถาบัน เพื่อใช้ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	%	งบประมาณคงเหลือ	%
๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๘๓๐,๔๔๕.๐๒	๓๕.๖๖	๓๒,๑๖๙,๕๕๔.๙๘	๖๔.๓๔

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ ๒. นำเสนอสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

วาระที่ ๓.๔ ขอสงวนความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๗ ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๕

อ้างถึง บันทึกข้อความฝ่ายพัสดุ ที่ พด.๑๔๘๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามที่หน่วยงานพัสดุมีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ จึงขอสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์เงินงบประมาณ จำนวน ๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๕๗๕,๐๐๐ บาท

- รอส่งมอบของ จำนวน ๓ รายการ
- เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ รายการ

๒. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕๘,๒๗๔,๐๐๐ บาท

- อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนราคากลางใหม่ จำนวน ๑ รายการ
- ประกาศผู้ชนะแล้ว รอทำสัญญา จำนวน ๑ รายการ

๓. ค่าวัสดุได้รับเงินจัดสรรจากเงินงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๓๙,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการและใช้ไป ๑,๕๔๓,๘๙๖.๘๐ บาท (ร้อยละ ๘๓.๙๕) คงเหลือ ๒๙๕,๑๐๓.๒๐ (ร้อยละ ๑๖.๐๕)

๔. ครุภัณฑ์เงินรายได้ จำนวน ๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕๘๙,๕๐๐ บาท

- รอส่งของและรอตรวจรับ จำนวน ๑ รายการ
- ตั้งเบิกเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ รายการ

๕. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินรายได้ จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

- รอตรวจรับ จำนวน ๒ รายการ
- รอรวบรวมเอกสารจากคณะกรรมการ จำนวน ๑ รายการ
 - เอกสารราคากลาง จำนวน ๑ รายการ
 - เอกสารร่างขอบเขตงาน จำนวน ๑ รายการ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ รายงานค่าสาธารณูปโภค เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

อ้างถึง บันทึกข้อความงานบัญชี ที่ บข ๐๖๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันฯ มอบหมายให้งานบัญชีดำเนินการจัดทำรายละเอียดค่าสาธารณูปโภค เพื่อใช้ประกอบการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ นั้น บัดนี้ งานบัญชีได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว มีความประสงค์ขอส่งรายละเอียดค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

ทะเบียนคุมประมาณการรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้รับจัดสรร							
ที่	รายการ	ประมาณการ	เบิกจ่ายจริง		คงเหลือ		จำนวนหน่วย
		บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	
1	ค่าสาธารณูปโภค	1,810,000.00	-	-	1,810,000.00	100.00	
1	ค่าไฟฟ้า	1,810,000.00	-	-	1,810,000.00	100.00	
	รวมรายจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินรายได้ทั้งสิ้น	1,810,000.00	-	-	1,810,000.00	100.00	
ทะเบียนคุมประมาณการรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค จากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้รับจัดสรร							
ที่	รายการ	ประมาณการ	เบิกจ่ายจริง		คงเหลือ		จำนวนหน่วย
		บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	
1.	ค่าสาธารณูปโภค	2,625,400.00	3,004,199.54	114.43	378,799.54	14.43	
1	ค่าไฟฟ้า	2,050,400.00	2,803,926.11	136.75	753,526.11	36.75	
	**หมายเหตุ ยังไม่มีการเบิกจ่ายค่าไฟฟ้าตั้งแต่เดือน มกราคม 2565- เดือนเมษายน 2565						
2	ค่าน้ำประปา	475,000.00	165,185.06	34.78	309,814.94	65.22	
3	ค่าโทรศัพท์	100,000.00	35,088.37	35.09	64,911.63	64.91	
	รวมรายจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินงบประมาณทั้งสิ้น	2,625,400.00	3,004,199.54	114.43	378,799.54	14.43	

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑

ตามหนังสือ ของ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ อว ๖๖๐๒๐๑.๒.๖/ว ๑๐๑๓๑ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ดังมีรายละเอียด ดังนี้ ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นเจ้าภาพร่วมจัดประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ Convention Centre จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในสถาบันอุดมศึกษาแกนนำและสถาบันอุดมศึกษาเครือข่ายแต่ละภูมิภาคเพื่อให้เกิดแนวทางการร่วมมือต่อไปในอนาคต นั้น ในการนี้ ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในฐานะหน่วยงานดำเนินการจึงใคร่ขอเรียนเชิญผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาในหน่วยงานของท่าน จำนวนไม่เกิน ๒ คน เข้าร่วมประชุมสัมมนาในวันและเวลาดังกล่าวโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ส่วนค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กรุณาเบิกจากต้นสังกัด โปรดลงทะเบียนภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ตั้งเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม มอบผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการส่งบุคลากรเข้าร่วม

วาระที่ ๕.๒ โครงการอบรมครู Thai-Meister (อบรมในไทยและเยอรมัน)

ตามหนังสือของ บริษัท เอลเว่ (ประเทศไทย) จำกัด ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง โครงการอบรมครู Thai-Meister (อบรมในไทยและเยอรมัน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ โครงการอบรม Meister คือการศึกษาแบบทวิภาคีของเยอรมัน การพัฒนาการศึกษาในระบบทวิภาคีของเยอรมันเป็นต้นแบบที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งของโลก เพราะเป็นการฝึกหัดอาชีพของนักศึกษาซึ่งเป็นเยาวชนจะมีการวางแผนที่ชัดเจน ทั้งการเรียนภาคทฤษฎีในวิทยาลัยอาชีวศึกษาและฝึกหัดอาชีพในสารประกอบการ จึงนำมาซึ่งความสำเร็จในระยะยาวของการศึกษาในรูปแบบทวิภาคีของเยอรมันมาอย่างยาวนาน ด้วยคุณภาพของคนส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการผลิตต่อไป

ทั้งนี้ทางบริษัทฯเป็นผู้ประสานงาน Meister Program in Aachen Germany ใครขอเสนอโครงการอบรมระดับ Advanced Thai – Meister Training Program ๒๐๒๒

Program Workshop Automotive Technology with Focus on E – Car Technology

Durattion: ๑ Weeks Germany,Aachen

๑ Week RMUTT Thailand

Paeticipants: ๑๘ ท่าน

Language: ภาษาอังกฤษ

งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติและเห็นชอบให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมครู Thai-Meister
๒. มอบอาจารย์สิงหา มะโนเครือ และอาจารย์วีระกุล ประทุมกุล
๓. มอบกองนโยบายและแผนปรับแผนและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๕.๓ การรับสมัครคัดเลือกเข้าศึกษาหลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย รุ่นที่ ๑๒ (ปนป.๑๒)

ตามที่สถาบันพระปกเกล้า ได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย รุ่นที่ ๑๒ (ปนป.๑๒) เพื่อบ่มเพาะ “ผู้นำรุ่นใหม่” จากภาคการเมือง ภาคราชการ ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน ให้มีความสามารถรอบด้านทันการเปลี่ยนแปลง มีความพร้อมทั้งศาสตร์และศิลป์ มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมในการเป็นผู้นำในระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยเน้นการฝึกอบรมและปฏิบัติให้เกิดแนวคิดทัศนคติ และพฤติกรรมประชาธิปไตยในการปฏิบัติหน้าที่ในสังคมไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สถาบันพระปกเกล้า ขอให้ประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัดที่มีศักยภาพสูงมีแนวโน้มที่จะเป็นผู้นำองค์กรในอนาคต และมีความสนใจ และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดดังนี้

๑. อายุไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี ณ วันปีรับสมัคร (ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๕)
๒. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
๓. ต้องไม่เป็นผู้มีคดีความในระบอบกฏหมายให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
๔. มีประสบการณ์การทำงานหลักสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ในตำแหน่ง ครู นักวิชาการ อาจารย์ หรือผู้บริหารในมหาวิทยาลัย รับไม่เกิน ๑๒๐ คน

ทั้งนี้ผู้เข้ารับการศึกษาดังกล่าวต้องไม่อยู่ระหว่างการอบรมหลักสูตรอื่นที่มีระยะเวลาการศึกษาในขณะเดียวกัน เปิด การศึกษาระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖ รวมระยะเวลาประมาณ ๗ เดือน อบรมทุกวันเสาร์ ระหว่าง เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องฝึกอบรมสถาบันพระปกเกล้า โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม ยกเว้นค่าใช้จ่ายที่ต้องรับผิดชอบเอง ดังต่อไปนี้

๑. ค่าอาหารว่างและค่าอาหารกลางวันตลอดระยะเวลาการอบรม
๒. ค่าเครื่องแบบ สำหรับใส่ในพิธีเปิด กิจกรรมศึกษาดูงาน และวันที่มีการเรียนการสอน
๓. ค่าสมัครสมาชิกวารสารสถาบันพระปกเกล้า
๔. ค่าสมัครสมาชิกสมาคมแห่งสถาบันพระปกเกล้า

ทั้งนี้ สถาบันฯ สามารถส่งผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาหลักสูตรดังกล่าวภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม มอบคณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์ / ผู้อำนวยการสำนัก พิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วม

วาระที่ ๕.๔ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย (กรอบอัตรารองอธิการบดี)

ตามที่คณะกรรมการฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ในวาระที่ ๕.๒ เป็น การพิจารณา ร่าง ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนหมาจ่ายแทน การจัดการรถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจากเงินรายได้สถาบัน พ.ศ. ตามมติของที่ประชุมสภาสถาบันเทคโนโลยี ปทุมวัน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้มอบให้คณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย พิจารณา ในการกำหนดกรอบอัตราของการแต่งตั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี นั้น

คณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย มีความเห็นว่า

ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้มีอธิการบดีเป็น ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของสถาบันและจะให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรอง อธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภาสถาบันกำหนดเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ อธิการบดีมอบหมายก็ได้

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า ร่าง ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การจ่ายเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจากเงินรายได้สถาบัน พ.ศ. แนวทางจาก มหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งมีการกำหนดเงินประจำตำแหน่งไว้ มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ ไม่ได้มีการกำหนดกรอบอัตราไว้ ทั้งนี้ใน กรณีแต่งตั้งรองอธิการบดีให้สภาสถาบันแต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดี ทั้งนี้เป็นอำนาจของสภาสถาบันฯ ในการ พิจารณาได้โดยขึ้นอยู่กับเหตุผลความจำเป็นและงบประมาณ

คณะกรรมการฯ จึงเห็นควรเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำ ตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจากเงินรายได้สถาบัน พ.ศ. พิจารณากรอบอัตราของรองอธิการบดี ที่สภาสถาบันมีมติแต่งตั้ง เกินจากกรอบอัตราที่กำหนด และผู้ช่วยอธิการบดี ที่อธิการบดีแต่งตั้งเกินจากกรอบอัตราที่กำหนด

เห็นชอบ เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ พิจารณากรอบอัตราของรองอธิการบดี ที่สภาสถาบันมีมติแต่งตั้ง เกินจากกรอบอัตราที่กำหนด และผู้ช่วยอธิการบดี ที่อธิการบดีแต่งตั้งเกินจากกรอบอัตราที่กำหนด ตามข้อ ๕ (๒) และ

(๓) ของร่าง ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วย การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการ จัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจากเงินรายได้สถาบัน พ.ศ. และนำเสนอคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ต่อไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบกรอบอัตราของรองอธิการบดีให้เป็นไปตามอำนาจสภาสถาบัน
๒. เห็นชอบกรอบอัตราผู้ช่วยอธิการบดีกำหนดเพิ่มเติมเป็น ๕ อัตรา
๓. นำเสนอคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย

วาระที่ ๕.๕ ขอสงวนรายชื่อเข้าร่วมอบรมโครงการ ระบบรางวัล

บันทึกข้อความ สำนักงานคณบดี ที่ วศ.๒๐๐๖๕/๐๓๖๙ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอสงวนรายชื่อเข้าร่วมอบรมโครงการ ระบบรางวัล

ตามที่อธิการบดีมอบหมายให้คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ส่งรายชื่อเข้าร่วมอบรมระบบรางวัล ณ ประเทศเยอรมันนี จำนวน ๒ คน ในครั้งนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ขอสงวนชื่อบุคลากร จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. อาจารย์จันทร์ อัญญาโพธิ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
๒. อาจารย์ทรงธรรม เหล่าสุวรรณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและเมคคาทรอนิกส์ (อาจารย์ทรงธรรม เหล่าสุวรรณ ขอสละสิทธิ์ และเปลี่ยนรายชื่อเป็น ผศ.วินัส ทัดเนียม)

ความเห็นคณะกรรมการ การพิจารณาบุคลากรเข้าร่วมขอให้คณะกรรมการพิจารณาให้รอบครอบเกี่ยวกับเรื่องงบประมาณ และความรักในสถาบันสามารถทำประโยชน์ต่อสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบรายชื่อเข้าร่วมอบรมโครงการ ระบบรางวัล ดังนี้
 - ๑.๑ ผศ.วินัส ทัดเนียม อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและเมคคาทรอนิกส์
 - ๑.๒ อาจารย์จันทร์ อัญญาโพธิ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
๒. มอบผศ.วินัส ทัดเนียมและอาจารย์จันทร์ อัญญาโพธิ์ จัดทำแผนการเข้ารับการอบรมและรายงานสถาบันรับทราบ เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาสถาบันด้านหลักสูตรระบบรางวัล
๓. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์จัดทำสัญญาพร้อมแนบเอกสารแนวทางการพัฒนาประกอบ
๔. มอบกองนโยบายและแผน พิจารณางบประมาณจากงบประมาณที่ได้รับ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

วาระที่ ๕.๖ ขออนุมัติจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานประจำฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

อ้างถึงหนังสือคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ที่ กกก.บห.๐๐๖๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๑ แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความจำเป็นในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน นั้น

บัดนี้ ฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา ขอแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความจำเป็นในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน เพื่ออนุมัติจ้าง นางจิรัชยาพร ยิ้มประดิษฐ์ ปฏิบัติงานต่อหลังเกษียณอายุราชการเป็นอัตราจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเงินรายได้ ตามวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เป็นระยะเวลา ๑ ปี และขอให้ข้อมูลด้านอัตรากำลังเพิ่มเติมตามภาระงาน จำนวนอัตรากำลังพึงมีของฝ่ายทะเบียนและวัดผลการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยสามารถสรุปผลได้ดังต่อไปนี้

- อัตรากำลังที่มีที่คิดปริมาณงานรวมใน ๑ ปี ของฝ่ายทะเบียนฯ คือ ๖.๕๕ คน
- ซึ่งในปัจจุบันที่เจ้าหน้าที่ประจำฝ่ายทะเบียนฯ จำนวน ๕ คน
- ฝ่ายทะเบียนฯ มีความจำเป็นอัตรากำลังเพิ่มเติมตามภาระงาน จำนวน ๑ คน

ในการนี้ฝ่ายทะเบียนฯ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดจ้าง นางจิรัชยาพร ยิ้มประดิษฐ์ เพื่อให้การดำเนินการของฝ่ายทะเบียนฯ ดำเนินการไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ให้ทันต่อความต้องการของผู้ขอใช้บริการ ผู้บริหาร บุคลากรทั้งภายในและภายนอก อีกทั้งนักศึกษาที่มาติดต่อจำนวนมาก ทั้งนี้ นางจิรัชยาพร ยิ้มประดิษฐ์ เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำฝ่ายทะเบียนฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ ปี ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมที่สุดในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเอกสารทางการศึกษาเป็นพิเศษ ซึ่งเอกสารทางการศึกษาบางชนิด ต้องใช้ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านในการสืบค้นเอกสารทางการศึกษาของผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาผู้ใหญ่ มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. , ปวส. , ปวท. และ ปทส. เพราะไม่มีในระบบฐานข้อมูลหลัก และจัดทำดัชนีเอกสารทางการศึกษา และคัดสำเนาเอกสารทางการศึกษา เมื่อมีผู้มายื่นขอคัดสำเนาใบสุทธิ , ใบระเบียบแสดงผลทางการศึกษา (รบ.) หรือให้จัดทำ Transcripts ฉบับที่เป็นภาษาอังกฤษซึ่งไม่มีอยู่ในระบบฐานข้อมูล โดยต้องสร้างเอกสารใหม่ตามแบบฟอร์มที่เป็นปัจจุบัน และจัดพิมพ์รายชื่อวิชาตามใบระเบียบแสดงผลการเรียน (รบ.) ภาษาอังกฤษ ซึ่งรายวิชาแต่ละหลักสูตรจะมีรหัสวิชาแตกต่างกันไปตามกลุ่มวิชา หรือทำการสืบค้นใบประกาศนียบัตรในอดีต เมื่อมีผู้มาติดต่อขอรับได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ยังมีภาระงานหลักที่ดำเนินการเพิ่มเติมตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่ายทะเบียนฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติ ๒. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

วาระที่ ๕.๗ ขอเชิญเข้ารับการอบรมหลักสูตรบน TU NEXT e-learning platform

ตามที่สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้จัดทำ TU NEXT e-learning platform เพื่อรองรับการ Reskill & Upskill และเพิ่มช่องทางการให้บริการวิชาการในรูปแบบ e-learning ให้กับนักศึกษา บุคลากรภาครัฐ / เอกชน และประชาชนที่สนใจทั่วไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้แบ่งหลักสูตรออกเป็น ๓ หมวด ได้แก่

๑. หมวด Gen Next มีทั้งหมด ๕ รายวิชา และไม่เสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม
๒. หมวด Reskill & Upskill มีทั้งหมด ๖ รายวิชา มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม และหากลงทะเบียนเรียนระหว่างเดือน มิถุนายน-กันยายน ๒๕๖๕ จะได้รับราคาพิเศษ
๓. และหมวด TUWIZ มีทั้งหมด ๑๐ รายวิชา มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าใช้จ่าย ๑,๔๙๐ บาท

โดยเมื่อเรียนจบหลักสูตรแล้ว และผ่านการทดสอบเพื่อวัดและประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว สถาบันเสริมศึกษาจะมีประกาศนียบัตรรับรองการผ่านหลักสูตรให้ต่อไป

มติที่ประชุม มอบคณบดี / ผู้อำนวยการศูนย์ / ผู้อำนวยการสำนัก พิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วม

วาระที่ ๕.๘ ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร เทคนิคการออกแบบและจัดทำแบบฟอร์ม/เอกสาร PDPA ให้ชอบด้วยกฎหมาย Onsite ปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑

ตามหนังสือ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ อว ๖๗.๔๙/ว๖๑๐ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร เทคนิคการออกแบบและจัดทำแบบฟอร์ม/เอกสาร PDPA ให้ชอบด้วยกฎหมาย (Onsite) ปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเทคนิคการออกแบบและจัดทำแบบฟอร์ม/

เอกสาร PDPA ให้ชอบด้วยกฎหมาย (Onsite) ปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด ๒. ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๕ (มกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๕) อบรม Online ผ่านระบบ Zoom Meeting จำนวน ๑ แผ่น ด้วยสถาบัน เสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจด้านบริการวิชาการ ได้เล็งเห็นว่า พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ จะมีผลใช้บังคับเต็มรูปแบบในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยบทบัญญัติของ ส่งผลให้ทุกองค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลทั้งในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มต่าง ๆ เช่น คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว นโยบายความเป็นส่วนตัว Terms of service /Terms & conditions แบบฟอร์มการขอใช้สิทธิ์สำหรับเจ้าของข้อมูล เอกสารบันทึกกิจกรรมการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล หรือ Record of Processing (ROP) แบบเนอร์ขอความยินยอมการใช้คุกกี้ แบบฟอร์มแจ้งเตือนกรณี เกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรให้ถูกต้องและสอดคล้องกับหลักการ ที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดไว้นั้น สถาบัน จึงได้จัดหลักสูตร “เทคนิคการออกแบบและ จัดหาแบบฟอร์ม/เอกสาร PDPA ให้ชอบด้วยกฎหมาย” ในรูปแบบ Onsite ขึ้นระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมแลนด์มาร์ค (Landmark Bangkok Hotel) ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร ค่าลงทะเบียน ๙,๘๐๐ บาท กรณีก่อนวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ จะได้ส่วนลด ๑๐% คงเหลือ ๘,๘๒๐ บาท

มติที่ประชุม มอบ ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒินันยาวัฒน์ และ ผศ.พิษณุ ศรีธงชัย เข้าร่วม

วาระที่ ๕.๙ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (การขับเคลื่อนศูนย์ราชการสะดวก)

ตามหนังสือ สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๑๑/ว ๑๒๐ สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๕.๐๕/ว ๔๑๙๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายศูนย์ราชการสะดวก มาเพื่อ โปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป / สำนักงานปลัดกระทรวง กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๓๓๓-๓๗๐๐ ต่อ ๕๐๔๐ (จักรพงษ์) โทรสาร ๐ ๒๓๓๓ ๓๙๓๗

เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบายศูนย์ราชการสะดวก นายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ ราชการสะดวก โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เป็นประธานกรรมการ และผู้แทนสำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี ที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ ได้เชิญชวนให้หน่วยงานของรัฐใน สังกัดของท่านสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (มาตรฐาน GECC) เป็นประจำทุก ปี และได้พิจารณาให้การรับรองมาตรฐาน GECC แก่หน่วยงานของรัฐมาอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดย ปัจจุบันมีศูนย์ราชการสะดวกที่อยู่ระหว่างการรับรองมาตรฐาน จำนวน ๑,๓๔๓ ศูนย์ นั้น

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อรับทราบผลการขับเคลื่อนนโยบายของ นายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับศูนย์ราชการสะดวก โดยจะได้ประสานให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐพัฒนางานบริการ ประชาชนเข้าสู่มาตรฐาน GECC เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้นและคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รับทราบตามที่เสนอ ในการนี้เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายศูนย์ราชการสะดวกเป็นไปอย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้งหน่วยงานในกำกับ พิจารณา ดังนี้

๑. รับทราบมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายศูนย์ ราชการสะดวก และส่งเสริมผลักดันให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในกำกับพัฒนางานบริการประชาชนเข้าสู่ มาตรฐาน GECC เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้น

๒. ขอให้ศูนย์ราชการสะดวกที่อยู่ระหว่างการรับรองมาตรฐาน GECC จำนวน ๑,๓๔๓ ศูนย์นำส่งข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ และผลการประเมินตนเอง (Self Checklist) ตามหลักเกณฑ์ประเมินการรักษามาตรฐาน GECC ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทราบทุกรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน (รอบปีงบประมาณ) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าประชาชนยังคงได้รับการบริการที่มีมาตรฐาน GECC อย่างต่อเนื่อง

๓. รับทราบผลการสำรวจความต้องการสิ่งจูงใจในการขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC (ที่มีค่าใช้จ่าย) เพื่อพิจารณาสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ต่อไป

รายละเอียดตาม QR Code หรือ URL ท้ายหนังสือ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ ๒. มอบประธานสภาคณาจารย์ และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาดำเนินการติดตามประสานงานการปรับปรุงห้องประชาสัมพันธ์ให้เป็นศูนย์ ONE STOP SERVICE

วาระที่ ๕.๑๐ ขอความเห็นชอบพัฒนาพื้นที่ โชนกีฬาและสนามการ ศูนย์การเรียนกาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จังหวัดกาญจนบุรี

บันทึกข้อความ ศูนย์การเรียนกาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน (ศกก.สทป.) ที่ พิเศษ ๐๐๖ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบพัฒนาพื้นที่ โชนกีฬาและสนามการ ศูนย์การเรียนกาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จังหวัดกาญจนบุรี

ตามที่ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ได้จัดตั้งศูนย์การเรียนกาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จังหวัดกาญจนบุรี ตั้งอยู่เลขที่ ๘๗ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลวังดัง อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกพื้นที่จังหวัดกาญจนบุรี พร้อมทั้งเปิดการสอนและอบรมหลักสูตรต่างๆ เช่น จัดทำโครงการสร้างคนดีมีงานทำ หลักสูตรช่างอุตสาหกรรมตามฐานสมรรถนะวิชาชีพเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาพื้นที่ศูนย์การเรียนกาญจนบุรี โดยเฉพาะบริเวณพื้นที่โชนกีฬาและสนามการ ให้เกิดประโยชน์ยิ่งขึ้นกับชุมชนในพื้นที่โดยรอบด้วย ทั้งนี้ตามผังแม่บทในการพัฒนาพื้นที่ศูนย์การเรียน บริเวณด้านทิศตะวันตก ติดกับถนนสายหลัก หมายเลข ๓๑๙๙ ตามแบบโครงสร้างหลักจะดำเนินการจัดสร้างเป็นโชนกีฬาและสนามการ ประจำศูนย์การเรียน แต่ยังคงขาดงบประมาณสำหรับการพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว สืบเนื่องจาก ประกาศสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ.๒๕๖๕ (ข้อ ๑๘) และ (ข้อ ๑๙) ให้จัดตั้งศูนย์การเรียน มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามมาตรา ๔ พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ โดยศูนย์การเรียนที่จัดตั้งขึ้นยังไม่สามารถรับการสนับสนุนงบประมาณ จากส่วนกลางได้โดยตรง ยังคงต้องจัดหางบประมาณจากส่วนอื่นๆ ทดแทนสำหรับใช้พัฒนาพื้นที่และบริเวณโดยรอบ

ประกอบกับ บริษัท ดราก้อนเอ็นเนอร์จีเทคโนโลยี แอนด์ ออร์แกไนเซชัน จำกัด ภายใต้แบรนด์ ดราก้อนโซลาร์ เป็นหน่วยงานผู้ผลิตระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดบนหลังคา (Solar Rooftop) ดำเนินการภายใต้สมาคมผู้ประกอบการและช่างพลังงานแสงอาทิตย์ (TSA) ได้ดำเนินการซื้อสิทธิ์การบริหารสโมสรฟุตบอลสิงห์ระฆังทองเอฟซี เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลลีกอาชีพระดับชั้นที่ ๓ ของไทย (Thai League ๓) โดยเมื่อวันอาทิตย์ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ คุณพลกฤต กล้าเครือ นายกสมาคมผู้ประกอบการและช่างพลังงานแสงอาทิตย์ และประธานสโมสร ได้เชิญอธิการบดี เข้าร่วมฟังนโยบายการพัฒนาและแสดงวิสัยทัศน์การบริหารสโมสรฯ ณ ศูนย์การเรียนรู้พลังงานทดแทน สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ประจำจังหวัดกาญจนบุรี (เรือนแพ) ซึ่งในแผนระยะยาวของสโมสรฟุตบอลนั้น มีแผนการสร้างสนามฟุตบอลเพื่อการแข่งขันในระดับลีกอาชีพ รวมถึงการสร้างศูนย์ฝึกนักฟุตบอลระดับเยาวชน อาคารหอพักนักกีฬา บริเวณสนามแข่งขัน อีกด้วย

ดังนั้น บริษัท ดราก้อนเอ็นเนอร์จีเทคโนโลยี แอนด์ ออร์แกไนเซชัน จำกัด ภายใต้สมาคมผู้ประกอบการและช่างพลังงานแสงอาทิตย์ จึงได้เสนอขอร่วมพัฒนาพื้นที่โชนกีฬาและสนามการ บริเวณด้านทิศตะวันตกของศูนย์การเรียน

พร้อมทั้งขอบริจาคสนามฟุตบอลขนาดมาตรฐาน บนพื้นที่โซนกีฬาและสนามกีฬา ตามผังแม่บทของศูนย์การเรียนรู้ เพื่อเป็นสนามกีฬา หอพักนักกีฬา พร้อมทั้งเป็นสถานที่บริการชุมชนโดยรอบ และพื้นที่ใกล้เคียง สำหรับดำเนินกิจกรรมต่างๆ และใช้ประโยชน์สำหรับศูนย์การเรียนรู้ ด้านอื่นๆ ในระยะยาวต่อไป ที่ผ่านมา ผู้ประกอบการและช่างพลังงานแสงอาทิตย์ (TSA) โดย บริษัท ทราก้อนเอ็นเนอร์จีเทคโนโลยี แอนด์ ออร์แกนเซอร์ จำกัด ได้สนับสนุนให้การสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องด้วยดีเสมอมา อันได้แก่

๑) รับนักเรียนที่ประสงค์จะศึกษากับทางสถาบันเข้าทำงานเป็นพนักงานประจำของบริษัทให้มีรายได้ มีที่พักในสถานประกอบการ และรถบริการรับ-ส่งกลับบ้านพักในวันหยุด

๒) บริจาคอาคารฝึกปฏิบัติการช่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑ หลัง

๓) บริจาคคอมพิวเตอร์สองตัว

๔) ให้บริการสถานที่เรือนแพจำนวน ๑ หลัง ความจุ ๘๐ คน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้พลังงานทดแทน สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ประจำจังหวัดกาญจนบุรี และสนับสนุนปูนผสมเสร็จพร้อมเท สำหรับก่อสร้างอาคารปฏิบัติการของศูนย์การเรียนรู้ เป็นต้น

ในการนี้ ศูนย์การเรียนรู้กาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน (ศกก.สทป.) จังหวัดกาญจนบุรี มีความประสงค์ขอความเห็นชอบ จากสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน เพื่อดำเนินการทำความร่วมมือกับสมาคมผู้ประกอบการและช่างพลังงานแสงอาทิตย์ (TSA) ในการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์และพัฒนาพื้นที่ พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สิน คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน เพื่อพิจารณา และนำเสนอสถาบันต่อไป

ความเห็นคณะกรรมการ เห็นควรจัดตั้งเพื่อประโยชน์ต่อสถาบัน และนักเรียน นักศึกษาและต่อสังคม

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ ในหลักการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ โซนกีฬาและสนามกีฬา ศูนย์การเรียนรู้กาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อใช้ประโยชน์ระยะยาว
๒. มอบ ดร.แสนศักดิ์ ดีอ่อน ผู้ช่วยอธิการบดี ประสานกับสมาคมผู้ประกอบการและช่างพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อการใช้ประโยชน์และพัฒนาพื้นที่ โซนกีฬาและสนามกีฬา
๓. มอบ ดร.แสนศักดิ์ ดีอ่อน ผู้ช่วยอธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการและสรุปข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สินและคณะกรรมการสภาสถาบัน

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์)

กรรมการและเลขานุการ/ผู้จัดรายงานการประชุม



(รศ.ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์)

ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม