



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์

กรรมการผู้มาประชุม

๑. รศ.ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์	อธิการบดี	ติดภารกิจ
๒. นายสีบพงษ์ ม่วงชู	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. นางจิตรภรณ์ นางทิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒินันยาวัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ (รักษาราชการแทน) อีกตำแหน่งนี้	กรรมการ
๕. ผศ.ดร. ปิยะมาศ ไชนอก	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๖. ดร.แสนศักดิ์ ดีอ่อน	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๗. นายบุญชู สมบุญเพ็ญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๘. ผศ.ดร.ประสิทธิ์ นางทิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๙. ผศ.วิฑูรย์ อบรม	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๐. นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสุดารัตน์ สุขานุกุฑ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองนโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายอดิศักดิ์ ยางธิสาร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบและดำเนินการ

๑. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ขอให้ทุกหลักสูตรดำเนินการตามข้อบังคับฯ มอบ ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒินันยาวัฒน์ (รองอธิการบดี)
๒. ข้อบังคับการขอตำแหน่งทางวิชาการ ตามประกาศ ก.พ.อ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เริ่มใช้วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ สถาบันควรเร่งการต้องจัดทำระเบียบข้อบังคับใหม่ ให้สอดคล้องกับระเบียบ ก.พ.อ. มอบ ผศ.ดร.ปิยะมาศ ไชนอก
๓. เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ อธิการบดีและคณะผู้บริหาร เข้าพบผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีเซ็นชม ไทย-เยอรมัน สระบุรี และได้หารือความเป็นไปได้ในการสร้างเครือข่ายด้านการเรียนการสอน รวมถึงการต่อยอดการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขา วิศวกรรมดิจิทัล ลอจิสติก หลักสูตรวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ ฯลฯ โดยทางวิทยาลัยเทคโนโลยีเซ็นชม ไทย-เยอรมัน สระบุรี ใช้หลักการ ๓ S ๑ A คือ ปลอดภัย มาตรฐาน ทักษะ แอปพลิเคชัน (Safe, standard, skill, application)

๔. เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ อธิการบดีและคณะผู้บริหาร เข้าพบผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีตะวันออก (อี.เทค.) ๓๑ หมู่ ๒ ตำบลหนองตำลึง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี โดยมีผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้การต้อนรับ และได้หารือความเป็นไปได้ในการสร้างเครือข่ายด้าน โดยทาง การเรียนการสอน อันเป็นเปิดโอกาสทางการศึกษาของนักศึกษาทั้ง ๒ สถาบันฯ มหาวิทยาลัยอีเทคใช้นโยบาย ๓ ม. - มีงาน - มีเงิน - มีวุฒิ
๕. ศูนย์การเรียนกาญจนบุรี ได้ร่วมประชุมภาคีเครือข่าย ๓ จังหวัด ดังนี้ จังหวัดอุทัยธานี จังหวัดสุพรรณบุรี และจังหวัดกาญจนบุรี โดยหารือเกี่ยวกับกองทุนการศึกษา เพื่อการจัดทำโครงการร่วมกันระหว่างภาครัฐและเอกชน ทั้งนี้ อธิการบดี จะเดินทางเข้าร่วมหารือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี องค์การบริหารส่วนจังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบล รวบรวมผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อขอทุนกองทุนส่งเสริมการศึกษา (กสศ.) พร้อมกับขอให้ประสานงานกับบริษัท ดราก้อนเอ็นเนอร์จีเทคโนโลยี แอนด์ ออร์แกโนเซอร์ จำกัด ภายใต้แบรนด์ดราก้อนโซลาร์ เป็นหน่วยงานผู้ผลิตระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (solar roof) ซึ่งเป็นหนึ่งในพันธมิตรของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน อันจะร่วมกันสร้างคุณประโยชน์ทางการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาและประชาชน เข้าถึงแหล่งความรู้ พัฒนาทักษะวิชาชีพ ร่วมกันต่อไปในอนาคต มอบ ดร.แสนศักดิ์ ดีอ่อน ศึกษาข้อมูลเพื่อเตรียมเปิดการเรียนการสอนด้านเตรียมวิศวกรรมต่อไป
๖. เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ อธิการบดีและคณบดีทั้ง ๒ คณะ ได้เข้าร่วมประชุมกรรมการวุฒิสภา เกี่ยวกับการผลิตครู ๔.๐ ให้กับสำนักงานอาชีวศึกษา โดยให้มีความเชี่ยวชาญด้านหุ่นยนต์ ชีวะเต็มป์ สมาร์ทฟาร์ม ช่อมอากาศยาน ระบบราง ยานยนต์สมัยใหม่ โดยสถาบันจะตั้งหน่วยงานที่ประสานงานกับสำนักงานอาชีวศึกษา โดยตรง มอบคณบดีทั้ง ๒ คณะศึกษาระเบียบเพื่อดำเนินการต่อไป โดยสถาบันมีนโยบายในการส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรม ณ ประเทศเยอรมัน จำนวน ๑ คน (ด้วยเงินรายได้) ส่วนระบบราง และอากาศยานที่ประเทศจีน ด้วยเงินงบประมาณจำนวน ๑ ล้านบาท หลักสูตร ละ ๑ คน รวมถึงการอบรมยานยนต์สมัยใหม่ ณ ประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๑ คน
๗. สถาบันและวิทยาลัยเคอร์ติง ประเทศออสเตรเลีย ได้มีนโยบายในการจัดหลักสูตรภาษาอังกฤษ โดยตั้งเป็นหน่วยงานต่างประเทศ อธิการบดีพิจารณาแล้วมอบศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และมอบท่านรองรองอธิการบดี นายสืบพงษ์ ม่วงชู เป็นผู้ประสานงาน
๘. สถาบันฯ มีพื้นที่ ในจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยให้ประชาชนเช่าปีละ ๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้สถาบันจะเตรียมโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา ในอนาคต โดยจะจัดสรรงบประมาณตั้งต้นจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เช่น ในรายวิชาการระบบราง ยานยนต์สมัยใหม่ มอบ ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒินัยวัฒน์ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าว

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

ตามที่สถาบันได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ รายงานค่าสาธารณูปโภค เดือน มีนาคม ๒๕๖๕

อ้างถึง บันทึกข้อความฝ่ายบัญชี การคลัง ที่ บข ๐๓๙ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันฯ มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีดำเนินการจัดทำรายละเอียดค่าสาธารณูปโภค เพื่อใช้ประกอบการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ นั้น บัดนี้ ฝ่ายบัญชีได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว มีความประสงค์ขอส่งรายละเอียดค่าสาธารณูปโภค ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ วาระที่ ๓.๑

ทะเบียนคุมประมาณการรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรร						
ที่	รายการ	ประมาณการ	เบิกจ่ายจริง		คงเหลือ	
		บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
๑	ค่าสาธารณูปโภค	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑	ค่าไฟฟ้า	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
	รวมรายจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินรายได้ทั้งสิ้น	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๑,๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

ทะเบียนคุมประมาณการรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค จากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรร						
ที่	รายการ	ประมาณการ	เบิกจ่ายจริง		คงเหลือ	
		บาท	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
๑.	ค่าสาธารณูปโภค	๒,๖๒๕,๔๐๐.๐๐	๑,๙๕๔,๕๗๙.๕๒	๗๔.๔๕	๖๗๐,๘๒๐.๔๘	๒๕.๕๕
๑	ค่าไฟฟ้า	๒,๐๕๐,๔๐๐.๐๐	๑,๘๑๑,๓๔๔.๒๑	๘๘.๓๔	๒๓๙,๐๕๕.๗๙	๑๑.๖๖
๒	ค่าน้ำประปา	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๑๘,๓๔๐.๖๓	๒๔.๙๑	๓๕๖,๖๕๙.๓๗	๗๕.๐๙
๓	ค่าโทรศัพท์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๘๙๔.๖๘	๒๔.๘๙	๗๕,๑๐๕.๓๒	๗๕.๑๑
	๑. ฝึกอบรม					
	๒. CAT-one connect					
	๓. งานทะเบียน					
	รวมรายจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินงบประมาณทั้งสิ้น	๒,๖๒๕,๔๐๐.๐๐	๑,๙๕๔,๕๗๙.๕๒	๗๔.๔๕	๖๗๐,๘๒๐.๔๘	๒๕.๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความกองนโยบายและแผน ที่ กนผ ๑๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ บัดนี้ กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการสรุปผลการเบิกจ่าย ดังนี้

๑. งบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๒๘๑,๓๑๓,๒๐๐ บาท (สองร้อยแปดสิบเอ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	งบประมาณคงเหลือ
๒๘๑,๓๑๓,๒๐๐	๑๖๓,๐๐๘,๙๔๕.๘๔	๑๑๘,๓๐๔,๒๕๔.๑๖

คิดเป็นร้อยละ ๕๘% ของการเบิกจ่าย และงบประมาณคงเหลือ ๔๒% ของเงินงบประมาณ

๒. งบประมาณเงินรายได้ สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	งบประมาณคงเหลือ
๔๙,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๕๑๔,๗๘๙.๙๒	๓๖,๔๘๕,๒๑๐.๐๘

คิดเป็นร้อยละ ๒๖% ของการเบิกจ่าย และงบประมาณคงเหลือ ๗๔% ของเงินรายได้
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ๒๕๖๕ ตามตัวชี้วัด (ครั้งที่ ๑)

ตามบันทึกข้อความ ที่ วผป.๐๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตาม
แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ของสถาบัน (ครั้งที่ ๑)
บัดนี้ กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

หน่วยงานที่รับผิดชอบได้มีการดำเนินงานแล้ว ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๒ กลยุทธ์ ๑๓ ตัวชี้วัด ดำเนินบรรลุตามเป้าหมาย
๑ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ ๙ ตัวชี้วัด และยังไม่ได้นำมาดำเนินการ ๓ ตัวชี้วัด เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส
COVID - ๑๙ จึงทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๔ ขอส่งรายงานความคืบหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งที่ ๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

อ้างถึง บันทึกข้อความฝ่ายพัสดุ ที่ พด.๐๘๘๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

ตามที่ ฝ่ายพัสดุมีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.๒๕๖๐ ของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอสรุปผลการดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ดังนี้

๑. ครุภัณฑ์เงินงบประมาณ จำนวน ๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๕๗๕,๐๐๐ บาท

- รอส่งมอบของ จำนวน ๕ รายการ
- เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ รายการ

๒. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕๘,๒๗๔,๐๐๐ บาท

- รออนุมัติผลการประกวดราคา จำนวน ๑ รายการ
- อยู่ระหว่างประกาศวิจารณ์ร่างประกวดราคา จำนวน ๑ รายการ

๓. ค่าวัสดุได้รับเงินจัดสรรจากเงินงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๓๙,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการและใช้
ไป ๑,๓๓๕,๔๓๑.๓๒ บาท (ร้อยละ ๗๒.๖๒) คงเหลือ ๕๐๓,๕๖๘.๖๘ (ร้อยละ ๒๗.๓๘)

๔. ครุภัณฑ์เงินรายได้ จำนวน ๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕๘๙,๕๐๐ บาท

- รอเอกสารต้นเรื่อง จำนวน ๑ รายการ
- รอส่งของ จำนวน ๑ รายการ
- ตั้งเบิกเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ รายการ

๕. ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินรายได้ จำนวน ๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

- อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสาร จำนวน ๑ รายการ
 - รอเอกสารราคากลาง
 - รอเอกสารแบบรูปรายการ
- อยู่ระหว่างรอพิจารณาผล จำนวน ๒ รายการ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ ขอความร่วมมือในการหารือเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบต่างๆ

อ้างถึงหนังสือ ที่ อว ๐๒๐๑.๒/ว ๗๘๔๕ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือในการหารือเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอเรียนว่าปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษาของรัฐยังมีการหารือเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบไปยัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยไม่หารือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมายของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นการภายในก่อน ซึ่งโดยหลักการการหารือเกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบนั้น สถาบันอุดมศึกษาของรัฐควรจะได้หารือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านกฎหมายของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นการภายในก่อน เนื่องจากปัญหาที่หารือนั้นอาจไม่ใช่ปัญหาข้อกฎหมายแต่เป็นปัญหาข้อเท็จจริง หรือเป็นเรื่องที่อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือเป็นปัญหาในทำนองเดียวกันที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานหรือบุคลากรในสังกัด ที่คณะกรรมการคณะอนุกรรมการ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมายของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ได้มีข้อวินิจฉัยหรือวางแนวทางการปฏิบัติไว้แล้ว ดังนั้น เพื่อลดปริมาณข้อหารือซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานเกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ จึงขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่ประสงค์จะหารือเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบต่างๆ ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอให้หารือคณะกรรมการคณะอนุกรรมการ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมายของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นการภายในก่อน หากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐยังมีข้อสงสัยหรือไม่อาจวินิจฉัยได้ ก็ให้หารือไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๖ รายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สิ้นไตรมาส ๒

ตามบันทึกข้อความ ที่ วผบ ๐๒๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ กนผ ๑๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สิ้นไตรมาส ๒ บัดนี้ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการสรุปผลการเบิกจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สิ้นไตรมาส ๒ ดังนี้

๑. งบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๒๘๑,๓๑๓,๒๐๐ บาท (สองร้อยแปดสิบเอ็ดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	งบประมาณคงเหลือ
๒๘๑,๓๑๓,๒๐๐	๑๒๗,๓๖๖,๑๙๓.๗๕	๑๕๓,๙๔๗,๐๐๖.๒๕

คิดเป็นร้อยละ ๔๕% ของการเบิกจ่าย และงบประมาณคงเหลือ ๕๕% ของเงินงบประมาณ

๒. งบประมาณเงินรายได้ สถาบันได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท และได้มีการขออนุมัติสภาสถาบัน เพื่อใช้ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินงบประมาณ	เบิกจ่ายสะสม	งบประมาณคงเหลือ
๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๑,๘๖๐,๑๑๔.๗๕	๒๘,๑๓๙,๘๘๕.๒๕

คิดเป็นร้อยละ ๔๔% ของการเบิกจ่าย และงบประมาณคงเหลือ ๕๖% ของเงินรายได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๔.๑ แจ้งมติการประชุมสภาสถาบันฯ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑

ตามที่สภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันได้มีการประชุมสภาสถาบัน วาระพิเศษ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสวัสดิวัฒน์วิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Zoom นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภาสถาบันได้จัดทำสรุปมติที่ประชุม (โดยย่อ) แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจและหน้าที่ตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๘ จึงขอแจ้งมติสภาสถาบันฯ (โดยย่อ) รายละเอียดดังนี้

วาระที่ ๕.๑.๑ พิจารณออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าสนับสนุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาทีม GOLDGEAR ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕ และพิจารณาความดีความชอบให้แก่บุคลากรที่กำกับดูแลทีม GOLDGEAR

ตามที่บริษัท ไทยฮอนด้า แมนูเฟคเจอร์ริง จำกัด ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดจัดการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง (ระดับประเทศ) ในการนี้ ทีม GOLDGEAR จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ได้เข้าร่วมการแข่งขันดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สนามช้างอินเตอร์เนชั่นแนลเซอร์กิต จังหวัดบุรีรัมย์

บัดนี้ การแข่งขันรายการดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว โดยทีม GOLDGEAR ได้รับรางวัลประเภทสวยงาม และมีสถิติประหยัดน้ำมันอยู่ในระดับที่ ๖ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับนักศึกษาและบุคลากร จึงเสนอต่อสภาสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าสนับสนุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาทีม GOLDGEAR ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕ และพิจารณาความดีความชอบให้แก่บุคลากรที่กำกับดูแลทีม GOLDGEAR

มติที่ประชุมสภาสถาบัน

๑. เห็นชอบ อนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าสนับสนุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาทีม GOLDGEAR จำนวน ๗ ราย ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕

๒. มอบสถาบันฯ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบให้แก่บุคลากรที่กำกับดูแลทีม GOLDGEAR

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนค่าจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานสถาบันพิจารณา

๓. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง "การจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสมอง หรือ Brain - Based Learning" รุ่นที่ ๗

ตามหนังสือสถาบันนวัตกรรมและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘.๓๔/ว๐๑๙๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสมองหรือ Brain – Based Learning” รุ่นที่ ๗ วัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้หรือกระบวนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาแนวคิดการบริหารและการจัดการการศึกษาอย่างสร้างสรรค์ สำหรับผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา หรือผู้สนใจในหน่วยงาน กำหนดการระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโนโวเทลกรุงเทพ สุขุมวิท ๒๐ ค่าลงทะเบียน Early Bird (ลงทะเบียนภายใน ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕) คนละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)และปกติในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ คนละ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม มอบคณบดี ๒ คณะพิจารณา

วาระที่ ๕.๒ ขออนุญาตตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ

อ้างถึง บันทึกข้อความ สภาคณาจารย์และข้าราชการ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ที่ สรจ. ๐๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

ตามที่ สภาคณาจารย์และข้าราชการ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ได้จัดประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๐๐ น. มติที่ประชุมวาระที่ ๖.๒ เรื่องการเสนอขออนุญาตสถาบันเพื่อติดตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ นั้น มติกรรมการฯ มอบประธานฯ เสนอเรื่องมายังสถาบันเพื่อขออนุญาตตั้งตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติ บริเวณด้านหน้าอาคารอำนวยการ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ โดยมติของคณะกรรมการฯ จึงขออนุญาตให้บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด เข้าดำเนินการติดตั้ง โดยเสนอผลประโยชน์ให้สถาบัน ดังนี้

๑. ไม่มีค่าติดตั้งและมัดจำเครื่อง
๒. ค่าไฟฟ้าจ่ายตามจริง โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ เองทั้งสิ้น
๓. ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน เดือนละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้กับสถาบัน

ประเด็นเสนอเพื่อ พิจารณาเห็นชอบอนุญาต ให้บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด เข้าดำเนินการติดตั้งเครื่องจำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติจำนวน ๑ เครื่อง มอบฝ่ายอาคารสถานที่จัดเตรียมพื้นที่และระบบไฟฟ้า มอบฝ่ายการเงิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ความเห็นคณะกรรมการ

เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ และข้อกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สินพิจารณา และนำเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันอีกครั้ง และเห็นควรมอบ ฝ่ายการเงิน ดำเนินการรายงานค่าเช่าของบริษัท แลคตาซอย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สิน

มติที่ประชุม

๑. มอบฝ่ายการเงิน รายงานเกี่ยวกับรายรับค่าเช่าของบริษัท แลคตาซอย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สิน
๒. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สิน(กบร.) พิจารณา

วาระที่ ๖.๑ “ร่าง” ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของสถาบัน พ.ศ.

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ส.) ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ส.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ประชุมผ่านระบบออนไลน์ (แอปพลิเคชัน Zoom) ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแจ้งมติที่ประชุมเพื่อดำเนินการ ดังนี้

วาระที่ ๕.๓ พิจารณาร่าง ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของสถาบัน พ.ศ.

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ในกรณีภารกิจของหน่วยงานมีลักษณะ เฉพาะกิจของงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถาบันจึงเสนอ ร่างข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของสถาบัน พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการ

๑. อาจมีผลกระทบกับฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ต้องมีระบบการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของสถาบันฯ อีก ๑ ระบบ หรือไม่ และฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ต้องมีการเตรียมความพร้อม ต้องทำความเข้าใจกับระบบการจ้างนี้ด้วย เพราะข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ครอบคลุมถึงการจ้างลูกจ้างจากเงินรายได้และที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าปริญญาตรี

๒. การจะออกข้อบังคับนี้จะต้องแจ้งเวียนให้บุคลากรในสถาบันรับทราบและแสดงความคิดเห็นก่อน หรือให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ สรุปสาระสำคัญแล้วแจ้งเวียนให้บุคลากรในสถาบัน รับทราบ แสดงความคิดเห็น และทำความเข้าใจ

๓. ข้อบังคับฯ นี้ จะจ้างบุคลากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ความรู้กับนักศึกษา โดยการจ้างจะมีการจัดทำสัญญาจ้างตามโครงการที่มีระยะเวลาสิ้นสุด หรือเฉพาะกิจ ให้ใช้เฉพาะหลักสูตรแซนด์บ็อกซ์ สาขาวิชาบูรณาการเท่านั้น ส่วนพนักงานประจำไม่น่าจะเกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ก็ไม่มีความถนัดกับข้อบังคับนี้ หากเห็นชอบต้องให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบอีกครั้ง

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการ ๒. นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานสถาบันพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเมื่อคณะกรรมการบริหารงานสถาบันเห็นชอบแล้ว ให้นำเสนอคณะกรรมการ ร่าง แก้ไขและข้อบังคับสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

อธิการบดีพิจารณาแล้วให้นำเข้าคณะกรรมการบริหาร

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการ ของ “ร่าง” ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานตามภารกิจซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของสถาบัน พ.ศ.

๒. นำเข้าคณะกรรมการร่างแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.



(นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ/ผู้จดยางงานการประชุม



(รศ.ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์)

ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม