



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมประจักษ์บาน ๑ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

กรรมการผู้มาประชุม

๑. รศ.ดร.เสถียร ธีญญศรีรัตน์	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. นายสืบพงษ์ ม่วงชู	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. นางจิตรภรณ์ นางทิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.ชนัญญาชัย วุฒิชัยาววัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ปิยะมาศ ไชนอก	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๖. ดร.แสนศักดิ์ ตีอ่อน	ผู้ช่วยอธิการบดี	
	และ รชก.ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้ฯ	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.ประสิทธิ์ นางทิน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๘. ผศ.วิฑูรย์ อบรม	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๙. รศ.ดร.สันติ หวังนิพนพานโต	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๐. นางสุดารัตน์ สุขานุกุศล	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ปฏิบัติหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	
๑๑. นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางพร้อมพิศ ชันธะชา	(แทน)รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบุญชู สมบุญเพ็ญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ติดภารกิจ
๒. นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์	รักษาราชการแทน	ติดภารกิจ
	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	
๓. นายอดิศักดิ์ ยางอิสาร	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ	ติดภารกิจ
	กองพัฒนานักศึกษา	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ด้วยในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นวันสถาปนาช่างกลปทุมวัน ครบรอบ ๙๐ ปี ทางสมาคมศิษย์เก่าได้มอบเงินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ชมรมฟุตบอล มอบเงินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

และศิษย์เก่ารุ่น ๕๑ มอบเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งทั้ง ๓ ยอดได้นำให้กับทางสถาบันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งมอบเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ให้กับอธิการบดี ไว้ใช้ในการบริหารจัดการของสถาบัน

๒. สถาบันจะจัดพิธีพระราชทานปริญญา ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งเยี่ยมชมอาคารนวัตกรรมการ โดยให้เร่งรัดอาคารนวัตกรรมการดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๖

๓. มอบกองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับ one stop service ยังไม่คืบหน้า
มติที่ประชุม รับทราบ และมอบคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

ตามที่สถาบันได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสวัสดิวัตน์วิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวันนั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ ขอส่งรายงานอัตรากำลังทั้งหมดของพนักงานสายสนับสนุน

อ้างถึงบันทึกข้อความ ที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ บทม ๐๖๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งรายงานอัตรากำลังทั้งหมดของพนักงานสายสนับสนุน นั้น

ตามที่ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ที่ วส ๐๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวนั้น ในการนี้ ทางฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงขอรายงานอัตรากำลังสายสนับสนุนวิชาการของสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ในการนี้ จึงขอสรุปจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ดังนี้

๑. สำนักงานอธิการบดี มีจำนวน ๗๒ อัตรา
๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๖ อัตรา
๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๗ อัตรา
๔. สำนักวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน ๖ อัตรา
๕. ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ อัตรา
๖. หน่วยงานขึ้นตรง ต่ออธิการ จำนวน ๕ อัตรา
๗. สำนักงานศูนย์การเรียนภาษา จำนวน ๑ อัตรา

รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๑ อัตรา

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี

ตามหนังสือที่ อว ๐๒๐๙.๔/๑๔๙๕๗ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี อ้างถึงหนังสือสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ที่ อว ๐๖๐๗/๑๖๕๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทำหนังสือสอบถามกรมบัญชีกลาง เกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี รวมถึงการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ทำได้หรือไม่

วาระที่ ๓.๓ ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่และกระแสไฟฟ้าสำหรับติดตั้งกล่องวงจรปิด

ตามหนังสือ ที่ ตช ๐๐๑๕(บก.น.๖)๐๕/๑๒๓ สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการใช้สถานที่และกระแสไฟฟ้าสำหรับติดตั้งกล่องวงจรปิด นั้น

ในการนี้ ทางสถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน ได้ขอความอนุเคราะห์ในการใช้กระแสไฟฟ้าและสถานที่สำหรับ ติดตั้งกล่องวงจรปิดจำนวน ๒ จุด (๔ กล่อง) บริเวณด้านหน้าและด้านข้าง ด้านติดกับเทสโก้โลตัส

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๔ รายงานการนัดตรวจสอบเขตที่ดิน

ตามบันทึกข้อความ ฝ่ายกฎหมาย กองกลาง ที่ กม.๐๙๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการ นัดตรวจสอบเขตที่ดิน นส.๓ ก เลขที่ ๑๘๖ เฉพาะด้าน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเอกสารดังกล่าวตั้งเอกสารแนบท้ายวาระนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามหนังสือด่วนที่สุด ของกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๘๗๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๔.๑ ทบทวนการอนุมัติค่าใช้จ่ายประจำเดือน (เหมาจ่าย) ของบุคลากรเดินทางไปศึกษาต่อ

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสวัสดิวัตน์วิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สถาบัน เทคโนโลยีปทุมวัน วาระที่ ๕.๖ ขออนุญาตลาศึกษาต่อและขออนุมัติเงินทุนสนับสนุนเพื่อการศึกษาต่อในระดับปริญญา เอก ณ Hiroshima University ประเทศญี่ปุ่น (อาจารย์อรรถกร จันทร์ชนะ) มติที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติในหลักการให้ นายอรรถกร จันทร์ชนะ ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตร วิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering Program) กลุ่มงานวิจัยทางด้านวิศวกรรมวัสดุและงานเชื่อม (Materials Joining Science and Engineering) เป็นระยะเวลา ๓ ปี ณ มหาวิทยาลัย Hiroshima University ประเทศญี่ปุ่น

๒. อนุมัติเงินทุนสนับสนุนเพื่อการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยมอบมอบกองนโยบายและแผนตรวจสอบค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๓. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ / ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ / กองนโยบายและแผน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

บัดนี้ กองนโยบายและแผนได้ประสานยังฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในการหาข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ และการเดินทางไปศึกษาต่อต่างประเทศ โดยมีระเบียบที่เกี่ยวข้องมีรายละเอียดดังนี้

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ
๒. ข้อบังคับ ก.พ. ว่าด้วยการการศึกษา ควบคุมดูแล และการให้ความช่วยเหลือบุคลากร ภาครัฐ และนักเรียนที่อยู่ในความดูแลของ ก.พ.ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕๑

๓. ข้อปฏิบัติสำหรับข้าราชการที่ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ
๔. คำแนะนำสำหรับข้าราชการที่จะไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ
๕. งบประมาณค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาล ศึกษาในประเทศญี่ปุ่น

ซึ่งกองนโยบายและแผน ได้สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายประจำเดือน (เหมากจ่าย) ของบุคลากร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ พัฒนพงศ์ เดินทางไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ประเทศญี่ปุ่น ณ Nagaoka University of Technology ยอดงบประมาณ ๗๘๐,๘๓๐.๘๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๑	ค่ารถรับจ้างไม่ประจำทาง ๓๐๐/เที่ยว	๓๐๐	-	๓๐๐
๒	ค่าตัวเครื่องบิน (เบิกจ่ายตามจริง)	๑๑,๕๕๒	-	๑๑,๕๕๒
๓	ค่าตัวรถไฟฟ้า (เบิกจ่ายตามจริง)	๒,๘๗๙.๓๗		๒,๘๗๙.๓๗
๔	ค่าแรกเข้า (เบิกจ่ายตามจริง)	๘๑,๔๔๑.๖๐		
๕	ค่าเล่าเรียน (เบิกจ่ายตามจริง)	๑๕๔,๗๓๙.๐๔	๑๕๔,๗๓๙.๐๔	๑๕๔,๗๓๙.๐๔
๖	ค่าประกันสุขภาพ (เบิกจ่ายตามจริง)	๗๐๑.๗๘	๗๐๑.๗๘	๗๐๑.๗๘
๗	ค่าหนังสือและตำราเรียน (เหมากจ่าย)	๑๐,๑๐๘	๑๐,๑๐๘	๑๐,๑๐๘
๘	ค่าดำรงชีพ (เหมากจ่าย)			๑๗๓,๒๘๐
	รวมค่าใช้จ่ายรายปี	๒๖๑,๗๒๑.๗๙	๑๖๕,๕๔๘.๘๒	๓๕๓,๕๖๐.๑๙
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๗๘๐,๘๓๐.๘๐

๒. นายอรรถกร จันทรชนะ เดินทางไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ประเทศญี่ปุ่น ณ มหาวิทยาลัย Hiroshima University ยอดงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓
๑	ค่าตัวเครื่องบิน (เบิกจ่ายตามจริง)	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐
๒	ค่าแรกเข้าและค่าเล่าเรียน (เบิกจ่ายตามจริง)	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
๓	ค่าประกันสุขภาพ (เบิกจ่ายตามจริง)	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายประจำเดือน (เหมากจ่าย)	๔๒๐,๐๐๐	๔๒๐,๐๐๐	๔๒๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายรายปี	๕๐๔,๐๐๐	๔๙๒,๐๐๐	๕๐๔,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (อัตราแลกเปลี่ยน ๑๐๐ เยน = ๒๖.๖๔ บาท)			๑,๕๐๐,๐๐๐

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาทบทวนการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาต่อต่างประเทศ

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ พัฒนพงศ์/นายอรรถกร จันทรชนะ ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ณ ประเทศญี่ปุ่น

๒. อนุมัติ เงินสนับสนุนการลาศึกษาต่อทุกค่าใช้จ่าย ยกเว้นไม่อนุมัติค่าดำรงชีพ (เหมาจ่าย) ตามข้อ ๘ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ พัฒนพงศ์ (ตามแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย) และไม่อนุมัติค่าใช้จ่ายประจำเดือน (เหมาจ่าย) ตามข้อ ๔ ของนายอรรถกร จันทร์ชนะ (ตามแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย)

๓. แจ้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ และแจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ พัฒนพงศ์/นายอรรถกร จันทร์ชนะ ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาหารือการเปิดสอนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความ ของเลขานุการกรรมการบัณฑิตศึกษา ที่ คบศ.๐๙๕/๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง พิจารณาขอหารือ การเปิดสอนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

มติที่ประชุม

๑. พิจารณาไม่ให้เปิดการสอนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕
๒. พิจารณาให้ทำการเปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒ ของทุกปีการศึกษา
๓. มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษ ว่าเป็นไปตามกฎและระเบียบ อว. และสถาบัน เกี่ยวกับผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษาหรือไม่
๔. มอบศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ไปศึกษาเกณฑ์ในการเปิดศูนย์สอบ test ให้ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

วาระที่ ๕.๒ ขอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ตามบันทึกข้อความ ของเลขานุการกรรมการบัณฑิตศึกษา ที่ คบศ.๐๙๔/๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ
๒. พิจารณามอบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ยืมเงินเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับ คณะกรรมการสอบนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๓. มอบ ๒ คณะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๕.๓ แจ้งมติ (โดยย่อ) การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบัน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๒

ตามบันทึกข้อความ ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบัน ที่ คกก สสภ.๐๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งมติ (โดยย่อ) การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ สถาบัน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๒ นั้น

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. อนุมัติในหลักการ โครงการการจัดงานตีกอล์ฟ ปทุมวัน ครอบคลุม ๙๐ ปี
รับทราบ
๓. มอบ ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำแบบพรีออเดอร์ และจัดทำรายรับและรายจ่าย
และนำเสนอสถาบัน
๔. นำเสนอคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

วาระที่ ๕.๔ ขออนุญาตลาศึกษาต่อและขอสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ตามบันทึกข้อความ ของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงานไฟฟ้าอัจฉริยะ ที่
วศ.๒๐๑.๒๕๖๕/๐๓๖๓ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุญาตลาศึกษาต่อและขอสนับสนุนค่าใช้จ่าย นั้น

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้ลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
๒. อนุมัติทุนการศึกษาเป็นเงินจำนวน ๒๓๔,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันบาท
ถ้วน)
๓. ไม่อนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับการทำวิจัย ณ ต่างประเทศ
๔. แจ้งคณะวิศวกรรมศาสตร์/แจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัฐพงษ์ ชำไชโย เพื่อ
ทราบ
๕. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์/ฝ่ายการเงิน/กองนโยบายและแผน ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๕.๕ ขออนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาโครงการหลักสูตรร่วมผลิตบัณฑิตตาม
มาตรฐานสมรรถนะอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการนวัตกรรม คณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี ที่ ทลน.๑๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา
สำหรับนักศึกษาโครงการหลักสูตรร่วมผลิตบัณฑิตตามมาตรฐานสมรรถนะอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ
๒. อนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาในโครงการหลักสูตรร่วมผลิตบัณฑิตตาม
ฐานสมรรถนะอาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นายพลากร ทอง
เจริญ
๓. นำเสนอคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปรับลดค่าธรรมเนียม

วาระที่ ๕.๖ หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตามหนังสือด่วนที่สุด ของกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๘๗๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง
หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ความคิดเห็นคณะกรรมการ เห็นควรย้ายไปวาระเพื่อโปรดทราบ วาระที่ ๓.๕

วาระที่ ๕.๗ รายงานผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความ ของคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ที่ คกก ITA๐๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

โดยคะแนนภาพรวมของสถาบัน : ๗๖.๓๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน : B ระดับพอใช้

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ
๒. นำเสนอคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อโปรดทราบ
๓. มอบรองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร,ฝ่ายวิชาการฯ และฝ่ายกฎหมาย ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ ๖.๑ แผนพัฒนาบุคลากร

ความเห็นของคณะกรรมการ จากวาระที่ ๔.๑ วาระสืบเนื่อง เรื่อง ทบทวนการอนุมัติค่าใช้จ่ายประจำเดือน (เหมาจ่าย) ของบุคลากรเดินทางไปศึกษาต่อต่างประเทศ จึงให้เพิ่มวาระการประชุม ในวาระอื่น ๆ เกี่ยวกับแผนพัฒนาบุคลากรของบุคลากรของสถาบัน รวมถึงให้มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบ สัญญาการศึกษาต่อ และค่าใช้จ่ายสำหรับการลาศึกษาต่อของบุคลากรทั้งสถาบัน

มติที่ประชุม

๑. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ปรับปรุงแก้ไขระเบียบ และสัญญาการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ใช้สำหรับการลาศึกษาต่อด้วย
๒. มอบรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ชนัญชัย) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง แก้ไขระเบียบ และสัญญาเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสุดารัตน์ สุขานุญท์)
กรรมการและเลขานุการ/ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร ธีญญศรีรัตน์)
ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม