



บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 เลขรับ 48 2504
 วันที่ 27 มี.ค. 2566
 เวลา 16.47 น.
 สำนักงานอธิการบดี
 เลขรับ 2745
 วันที่ 28 มี.ค. 2566
 เวลา 10.49 น.

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ต่อ ๑๑๐๐ เวลา ๑๖๖๖

ที่ กก ๐๐๑๐ / ๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติสงั้เงินยืม และค้เงินยืม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอ

กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในกิจกรรมที่ ๑ การปฏิบัติราชการแทน

เรียน อธิการบดี

อธิการบดี
 เลขรับ ๕๖๐ ๐๖๒
 วันที่ 28 มี.ค. 2566
 เวลา 10.๕๖ น.

ตามที่สถาบันฯ ได้อนุมัติให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ยืมเงินทตรงจ่าย ตามสัญญายืมเงินเลขที่ ๒๑๙/๖๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีนายสิทธิเทพ สิมะเสถียร เป็นผู้ยืมเงินทตรงจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management) เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้กับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑๐๐ คน ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสวัสดิวัตน์วิศิษฐ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๗ ในวงเงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management) เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เสร็จสิ้นแล้ว มีค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) และมีเงินคงเหลือค้เงินจำนวน ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการและใบสำคัญดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. อนุมัติสงั้เงินยืมของนายสิทธิเทพ สิมะเสถียร ตามสัญญายืมเงินเลขที่ ๒๑๙/๖๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) และมีเงินคงเหลือค้เงินจำนวน ๒,๘๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามเอกสารแนบ

๒. มอบฝ่ายการเงิน กองกลาง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

กมล / มทว. ก

(นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร) (นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
 รักษาการแทนผู้อำนวยการแทนอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

28 มี.ค. 2566

ทศพร
 ๑๘/๓/๖๖

ทศพร
 ๑๘/๓/๖๖


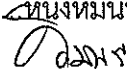
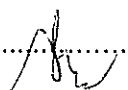

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management)
เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
ในวันพุธที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสวัสดิวัฒน์วิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

%%%%%%%%%

รายละเอียดการดำเนินงาน	สรุปค่าใช้จ่าย	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากรแบบบรรยาย เบิกตามข้อ ๑๔ (๒) (ค)	๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท	๗,๒๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น		๗,๒๐๐ บาท

สำเนา

แบบ 8500

<p style="text-align: center;">สัญญาการยืมเงิน</p> <p>ยื่นต่อหัวหน้าฝ่ายการเงิน..... (1)</p>	<p>เลขที่ 219/66</p> <p>วันครบกำหนด 31 ส.ค. 66</p>
<p>ข้าพเจ้านายสิทธิเทพ สิมะเสถียร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ.....</p> <p>สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี..... จังหวัดกรุงเทพมหานคร.....</p> <p>มีความประสงค์ขอยืมเงินจากสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน..... (2)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ การทำผลงานวิชาการฯ.... (3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p>	
<p>(ตัวอักษรหนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....) รวมเงิน (บาท)</p>	<p>.....10,000 บาท.....</p>
<p>ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายในวัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที</p> <p>ลายมือชื่อ  ผู้ยืม วันที่ 10 ส.ค. 2566</p>	
<p>เสนออธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน..... (4)</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 10,000..... บาท</p> <p>(.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....)</p> <p>ลงชื่อ  วันที่ 13 ส.ค. 2566</p> <p>(นางสาวอัมพร สุขานุยุทธ์) นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงิน</p> <p style="text-align: center;">คำอนุมัติ</p> <p>อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 10,000..... บาท</p> <p>(.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....)</p> <p>ลงชื่อผู้อนุมัติ  วันที่ 13 ส.ค. 2566</p> <p>(นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์)</p>	
<p>รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน</p> <p>ได้รับเงินยืมจำนวน 10,000..... บาท (.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....)</p> <p>ไปเป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>จ่ายผ่าน</p> <p>ลงชื่อ  วันที่ 17 ส.ค. 2566</p> <p style="text-align: center;">KTB Corporate Online</p>	

วันที่ 17 ส.ค. 2566

กำหนดการกิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management)
เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ผ่านระบบ Zoom Application
ณ ห้องประชุมสวัสดิ์วัฒนวิศิษฐ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 7 สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
วันพุธที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2566
%%

วันพุธที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2566

- | | |
|---------------------|---|
| 08.00 น. – 08.45 น. | - ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม ผ่านระบบ Google From |
| 08.45 น. – 09.00 น. | - พิธีเปิดการอบรม โดย อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ผ่านระบบ Zoom Application |
| 09.00 น. – 10.15 น. | - การบรรยายเรื่อง “เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”
ผ่านระบบ Zoom Application โดย คุณปภวณภณ ปภังกรภูรินทร์ ผู้อำนวยการกอง
บริหารทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| 10.15 น. – 10.30 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง (ตามอัธยาศัย) |
| 10.30 น. – 12.00 น. | - การบรรยายเรื่อง “เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น” (ต่อ)
ผ่านระบบ Zoom Application โดย คุณปภวณภณ ปภังกรภูรินทร์ ผู้อำนวยการกอง
บริหารทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| 12.00 น. – 13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน (ตามอัธยาศัย) |
| 13.00 น. – 14.30 น. | - การบรรยายเรื่อง “เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น” (ต่อ)
ผ่านระบบ Zoom Application โดย คุณปภวณภณ ปภังกรภูรินทร์ ผู้อำนวยการกอง
บริหารทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| 14.30 น. – 14.45 น. | - รับประทานอาหารว่าง (ตามอัธยาศัย) |
| 14.45 น. – 16.00 น. | - การบรรยายเรื่อง “เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น” (สรุป)
ตอบข้อซักถาม ผ่านระบบ Zoom Application โดย คุณปภวณภณ ปภังกรภูรินทร์
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| 16.00 น. – 16.30 น. | - พิธีปิดการอบรม โดย อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ผ่านระบบ Zoom Application |

%%

- หมายเหตุ :
- การอบรมดังกล่าวเป็นการอบรมแบบออนไลน์
 - สถาบันฯ จะจัดสถานที่เข้าร่วมอบรมแบบออนไลน์ไว้ให้ ณ ห้องประชุมสวัสดิ์วัฒนวิศิษฐ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 7
 - กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - ขอความร่วมมือบุคลากรแต่งกายเข้าร่วมอบรมให้เหมาะสม



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
ที่ ๖๖๕๙/๒๕๖๖
เรื่อง อนุญาตให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม

ตามที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอตำแหน่งให้สูงขึ้นสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Management) เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ผ่านระบบ Zoom Application ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สวัสดิวัตน์วิฑูรย์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๗ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๗ อนุญาตให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม ตามวันและสถานที่ดังกล่าว วิทยานามดังนี้

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวนันทิชา อินทร์สวรรค์ | ๒๔. นางนิรมล พรหมเลิศ |
| ๒. นางสาวจิรวีส์ อินทร์สวรรค์ | ๒๕. นางสาวเนาวรัตน์ วงศ์พรมมา |
| ๓. นางสาวชนิดดา ภูทับทิม | ๒๖. นางสาวภัทรินธรณ์ บุญจ้อย |
| ๔. นางสุดารัตน์ สุชานนุช | ๒๗. นางสาวปวีณา ไร่วิบูลย์ |
| ๕. นางธามิตา นุ่มศิริ | ๒๘. นางพร้อมพิศ ชันทะชา |
| ๖. นางสาวสุทธวรรณ บุญราศรี | ๒๙. นางสาวพัชรินทร์ ชำน้อย |
| ๗. นางสาวญาณิศา ทองหมื่นไวย | ๓๐. นางมัลลิกา พลัฒ์ |
| ๘. นายทรงพล ใจเดช | ๓๑. นายโรจน์ศักดิ์ งามผิว |
| ๙. นางสาวกัญญ์ภา บุญราศรี | ๓๒. นางวันดี สีห์ |
| ๑๐. นางสาวประภาพร เตโช | ๓๓. นางสุจรรยา ใจเดช |
| ๑๑. นายกิตติศักดิ์ กาญจนวีรชิต์ | ๓๔. นางสุภาดา ศรีแก้วประพันธ์ |
| ๑๒. นายฉัตรเทพ สิมะเสถียร | ๓๕. นางสาวอรทัย ศรีพะเกษ |
| ๑๓. นายอดิศักดิ์ ยางธินสาร | ๓๖. นางสาวอัมพร สุชานนุช |
| ๑๔. นางสาวจิราพร ต้าว่าวงศ์ | ๓๗. นางสาวอารีย์ เมฆสอาด |
| ๑๕. นางสิรินพร นิมบุญอยู่ | ๓๘. นางสาวอารีรัตน์ ยศนันท์ |
| ๑๖. นางสาวปิยธิดา สมฤทธิ์ | ๓๙. นางสาวพรรณศร จันทวโร |
| ๑๗. นางสาวนิตพร ชูโชติ | ๔๐. นายเวฬุ ทยรัตน์ |
| ๑๘. นางสาวจำลอง สมสวย | ๔๑. นายวิวัฒน์ ปัญญาดี |
| ๑๙. นางสาวจันทภา จันทะบุรี | ๔๒. นางสาวรัตนา พิชิตปรีชา |
| ๒๐. นางสาวจันทนา แสงทวีชัย | ๔๓. นางสาวกชพร ไยกระโทก |
| ๒๑. นางสาวจิราภรณ์ ศรีน้อ | ๔๔. นายสุวรรณม์ เสานแก้ว |
| ๒๒. นางสาวธัญญารัตน์ พวงเพชร | ๔๕. นางสาวสุวิมล สีทองดี |
| ๒๓. นางธัญรัตน์ วุฒิพงษ์ชัยกั๋ง | ๔๖. นางพัชราภรณ์ เติ้งประสาร |

/๔๗.นาง...



- ๔๗. นางธนพร นีวะวงศ์
- ๔๘. นางสาวณนกร โกจรรย์ศรี
- ๔๙. นางสาวณัฐปภัทร์ ณรงค์กิจพานิช
- ๕๐. นายภาณุภักดี ศรีพงษ์วิวัฒน์
- ๕๑. นางสาวสุภาวดี พุ่มสัมพันธ์
- ๕๒. นางสาวอังศวีร์ ภาษิตานนท์
- ๕๓. นางสาวณัฐสุดา คำเพราะ
- ๕๔. นางสาวชนัญชิตา พัฒนพันธ์พงศ์
- ๕๕. นางสาวณัฐธาวีรยา ไทธิสังข์
- ๕๖. นางสาวจุฑาวรัตน์ โฉชัย
- ๕๗. นางสาวสาวตรี สามเถี่ยม
- ๕๘. นางสาวอภิสรดา พุ่มพวง
- ๕๙. นางสาวรัญญา ยิ้มประดิษฐ์
- ๖๐. นางสาวพีรียา จารุเศรษฐการ
- ๖๑. นางสาวสุดีนันท์ ทั้งเกตุ
- ๖๒. นางสาวจิตรวรา มีอุดมศักดิ์กุล
- ๖๓. นางสาววรรษมณ จิตพุทธิ
- ๖๔. นางสาวอิสยา แซ่จ๋ม
- ๖๕. นางสาวชุติมา ทาสุนิทร
- ๖๖. นางสาวกนกวรรณ อธิธิชัยเจริญ
- ๖๗. นายจำนงค์ ช่อนกลิ่น
- ๖๘. นางจิตาพร พรพนมรงค์

ทั้งนี้ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๖๙. นางสาวภัทรีวรรณ อิ่มสุวรรณ
- ๗๐. นางสาวจุฑา พันไช
- ๗๑. นางสาวชมพูนุท สุ่มมาตย์
- ๗๒. นายโยพงศ์ เทียวสะอาด
- ๗๓. นางสาวสุนณา ช้างแก้ว
- ๗๔. นางสาวตั้งเม ราชอัคร์
- ๗๕. นางสาวบัณฑิตา ดาวพราย
- ๗๖. นางสาวปวีณาดี บาลี
- ๗๗. นายภคิน รัตนอุดม
- ๗๘. นายศักดิ์พัฒน์ สมวงศ์
- ๗๙. นางสาวสุชาดา พันธุ์รัตน์
- ๘๐. นางสาวกวีสรา เนาจากวันไสมาน
- ๘๑. นางสาวณัฐนารี เสถียรกิจจวนิชย์
- ๘๒. นางสาวกัญญา แก้วเจริญ
- ๘๓. นายจงดนัย ศรีสุข
- ๘๔. นางสาวณัฐชานันท์ เกษะกลาง
- ๘๕. นายสิริราชย์ สุทธนะ
- ๘๖. นายชัชวาลนท์ วงศ์พรมมา
- ๘๗. นายวสุ บัวแก้ว
- ๘๘. นายมฤชญา สุรพลวัฒน์
- ๘๙. นางสาวอารีย์รัตน์ เล็กางษ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร ลัญญศรีรัตน์)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน



ลงชื่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นสำหรับ
บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจาก
งานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เวลา ๘.๐๐ เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสวัสดิ์วัฒนวิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ

ที่	รายชื่อ	ลงนาม	หมายเหตุ
๑	นางสาวชนิษฐา อินทร์สุวรรณค์		
๒	นางสาวจิรวีส อินทร์สุวรรณค์		
๓	นางสาวชนัดดา ภูทับทิม		
๔	นางสุดารัตน์ สุขานุยุทธิ์		
๕	นางฐานิดา นุ่มศิริ		
๖	นางสาวสุทธวรรณ บุญราศรี		
๗	นางสาวญาณิศา ทองหมื่นไวย		
๘	นายทรงพล ใจเดช		
๙	นางสาวกัญฉิกา บุญราศรี		
๑๐	นางสาวประภาพร เตโช		
๑๑	นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์		
๑๒	นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร		
๑๓	นายอดิศักดิ์ ยางอิสาร		
๑๔	นางสาวจิราพร ต่ำว่าองค์		
๑๕	นางสิรินพร ฉิมบุญอยู่		
๑๖	นางสาวปิยธิดา สมฤทธิ์		
๑๗	นางสาวนิติพร ชูโชติ		
๑๘	นางสาวจำลอง สมสวย		
๑๙	นางสาวจิตาภา จันทะบุรี		
๒๐	นางสาวจินตนา แสงทรัพย์		
๒๑	นางสาวจิราภรณ์ ศรีนิล		
๒๒	นางสาวธัญญารัตน์ พวงเพชร		
๒๓	นางธัญรัตน์ วุฒิพงศ์ชัยกิจ		

ที่	รายชื่อ	ลงนาม	หมายเหตุ
๒๔	นางนิรมล พรหมเลิศ	น.นิรมล	
๒๕	นางสาวนาวรัตน์ วงศ์พรหมมา	น.นาวรัตน์	
๒๖	นางสาวภัทรินธรณ์ บุญจ้อย	น.ภัทรินธรณ์	
๒๗	นางสาวปวีณา ไรวินบูลย์	น.ปวีณา	
๒๘	นางพร้อมพิศ ชันทะษา	น.พร้อมพิศ	
๒๙	นางสาวพัชรินทร์ ขำน้อย	น.พัชรินทร์	
๓๐	นางมิลลา พลัสภัทร	น.มิลลา	
๓๑	นายโรจน์ศักดิ์ งามผิว	น.โรจน์ศักดิ์	
๓๒	นางวันดี สีที	น.วันดี	
๓๓	นางสุจรรยา ใจเดช	น.สุจรรยา	
๓๔	นางสุชาดา ศรีแก้วประพันธ์	น.สุชาดา	
๓๕	นางสาวอรทัย ศรีชะเกษ	น.อรทัย	
๓๖	นางสาวอัมพร สุขานุกุลย์	น.อัมพร	
๓๗	นางสาวอารีย์ เมฆสอาด	น.อารีย์	
๓๘	นางสาวอารีรัตน์ ยศนันท์	น.อารีรัตน์	
๓๙	นางสาวพรรณศร จันทร์วโร	น.พรรณศร	
๔๐	นายเวฬุ หงษ์ร่อน	น.เวฬุ	
๔๑	นายวิวรรณ์ ปัญญาดี	น.วิวรรณ์	
๔๒	นางสาวรัตนา พิชาติปรีชา	น.รัตนา	
๔๓	นางสาวกชพร ไยกระโทก	น.กชพร	
๔๔	นายสุวรรณ์ เส่าแก้ว	น.สุวรรณ์	
๔๕	นางสาวสุวิมล สีทองดี	น.สุวิมล	
๔๖	นางพิรญาณ์ เล็งประสาร	น.พิรญาณ์	
๔๗	นางธนพร นีวะวงค์	น.ธนพร	
๔๘	นางสาวธมกร โกจารย์ศรี	น.ธมกร	
๔๙	นางสาวณัฐปภัสร ณรงค์กิจพาณิชย์	น.ณัฐปภัสร	
๕๐	นายภาณุภักดี ศรีพงษ์วิวัฒน์	น.ภาณุภักดี	
๕๑	นางสาวสุภาวดี พุ่มสัมฤทธิ์	น.สุภาวดี	
๕๒	นางสาวอังศวีร์ ภาชิตานนท์	น.อังศวีร์	
๕๓	นางสาวณัฐสุดา คำเพราะ	น.ณัฐสุดา	
๕๔	นางสาวชนัญชิตา พัฒนพันธุ์พงศ์	น.ชนัญชิตา	
๕๕	นางสาวณัฐวารียา โพธิ์สิงห์	น.ณัฐวารียา	
๕๖	นางสาวจุฑารัตน์ ไถชัย	น.จุฑารัตน์	

ที่	รายชื่อ	ลงนาม	หมายเหตุ
๕๗	นางสาวสาวิตรี สามป्ली่ม		
๕๘	นางสาวลภัสสรดา พุ่มพวง		
๕๙	นางสาววรัญญา ยิ้มประดิษฐ์		
๖๐	นางสาวพีรียา จารุเศรษฐการ		
๖๑	นางสาวชุตินันท์ พึ่งเกตุ		
๖๒	นางสาวจิตรตรา มีอุดมคติกุล		
๖๓	นางสาววรรณมณ จิตพุทธิ		
๖๔	นางสาวอิสยา แซ่จิ้ม		
๖๕	นางสาวชุตินันท์ ทาสุนทร		
๖๖	นางสาวชฎาวรรณ อธิชัยเจริญ		
๖๗	นายจำนงค์ ช่อนกลิ่น		
๖๘	นางฐิตาพร พรหมมรรคา		
๖๙	นางสาวภัทรีวรรณ อิมสุวรรณ		
๗๐	นางสาวรุจิรา พินโย		
๗๑	นางสาวชมพูนุท สุ่มมาตย์		
๗๒	นายปิยพงศ์ เขียวสะอาด		
๗๓	นางสาวสุมณา ช้างแก้ว		
๗๔	นางสาวตังเม ราชอัคคี		
๗๕	นางสาวบัณฑิตา ดาวพราย		
๗๖	น.ส.ปาริชาติ บาลี		
๗๗	นายภคิน รัตนอุดม		
๗๘	นายศักดิ์พัฒน์ สมวงศ์		
๗๙	นางสาวสุชาดา พันธุ์รัตน์		
๘๐	นางสาวกวิศรา เมธากวินโสภณ		
๘๑	นางสาวณัฐนารี เสถียรกิจจวนิชย์		
๘๒	นางสาวกัญญา แก้วเจริญ		
๘๓	นายรุจดนัย ศรีสุข		
๘๔	นางสาวณัฐชานันท์ เกาะกลาง		
๘๕	นายสิริราชย์ สุทณะ		
๘๖	นายวิชานนท์ วงศ์พรมมา		
๘๗	นายสุ บัวแก้ว		
๘๘	นายมฤฎา สุรพลวิวัฒน์		
๘๙	นางสาวอารีย์รัตน์ เล็กวงษ์		



ที่ อว ๐๖๐๗/๐๘๗/๒

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
๘๓๓ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงวังใหม่
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการ เพื่อขอตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมและเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management) เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๘๘ คน จัดอบรมในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสวัสดิวัตน์วิศิษฐ์ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ และการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์ผ่านระบบการประชุมทางไกลด้วยวีดิทัศน์ นั้น

ในการนี้ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า คุณปภาณภณ ปภังกรภูรินทร์ รองผู้อำนวยการกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล บุคลากรในสังกัดของท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการอบรม เรื่องดังกล่าว เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณาอนุญาตให้บุคลากรรายคุณปภาณภณ ปภังกรภูรินทร์ มาเป็นวิทยากรอบรมให้กับสถาบันฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐-๒๑๐๔-๙๐๙๙ ต่อ ๑๑๐๐ - ๑๑๐๑

โทรสาร ๐-๒๑๐๔-๙๐๙๘

ใบสำคัญรับเงิน สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

โครงการ / หลักสูตร

การทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

วันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นายปภาณภณ ปภังกรภูรินทร์ อยู่บ้านเลขที่ 303/48 ซอย/ถนน เสรีไทย

ตำบล/แขวง คลองกุ่ม

เขต/อำเภอ

ปทุมธานี

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้รับเงินจากหน่วยงาน

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนวิทยากร	7,200.00
การบรรยายเรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น อบรมในวันพุธที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 09.00 น. - 16.00 น. รวมจำนวน 6 ชั่วโมง อัตราชั่วโมงละ 1,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำผลงานวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management) เรื่อง เทคนิคการพัฒนาผลงานจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	
รวมเงิน (บาท)	7,200.00



โอนเงินสำเร็จ

รหัสอ้างอิง
2023032273551540



จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

-เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน-



นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร

กรุงเทพฯ

XXX-X-XX826-7

ลงชื่อ

(นายปภาณภณ ปภังกรภูรินทร์)

ผู้รับเงิน



นาย ปภาณภณ ปภังกรภู

นภ

กรุงเทพฯ

XXX-X-XX206-8

ลงชื่อ

(นายสิทธิเทพ สิมะเสถียร)

ผู้จ่ายเงิน

จำนวนเงิน 7,200.00 บาท

ค่าธรรมเนียม 0.00 บาท

วันที่ทำรายการ 22 มี.ค. 2566 -

15:48

