



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่สถาบันเทคโนโลยีปทุมวันได้ออกข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบัน เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ข้อบังคับกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ข้อ ๑๕ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวันว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จึงได้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก
“การสรรหา”	หมายความว่า	การเสาะแสวงหาบุคคล หรือจูงใจเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทัศนคติที่ต้องการ และคุณสมบัติอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่เหมาะสมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานสถาบัน
“พนักงานสถาบัน”	หมายความว่า	พนักงานสถาบันสายวิชาการ

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๕

ข้อ ๓ ให้สรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานสถาบันด้วยวิธีการคัดเลือกตามประกาศนี้ โดยยึดหลักความเท่าเทียมในโอกาส ยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์ของสถาบัน และหน่วยงานเป็นสำคัญ

ข้อ ๔ การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบันแต่ละครั้งให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อทำการสรรหา

~~คณะกรรมการสรรหา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้~~

(๑) กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์ การสรรหาและการคัดเลือก เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๒) จัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับความเหมาะสมหรือคะแนนเสนอต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อประกาศบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

(๓) นำผลการสรรหาเพื่อมอบให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี กลั่นกรองเพื่อความถูกต้องก่อนนำเสนออธิการบดี เพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

(๔) แต่งตั้งอนุกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการสนับสนุนการสรรหาเท่าที่จำเป็น

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการสรรหา เสนออธิการบดีจัดทำประกาศเพื่อสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบัน

ในประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุรายละเอียดในเรื่องต่างๆ อย่างน้อยดังนี้

(๑) ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุ และแต่งตั้ง

(๒) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสอบหรือคัดเลือก สำหรับตำแหน่งนั้น ๆ

(๓) เงินเดือนขั้นต่ำที่จะได้รับ

(๔) วัน เวลา และสถานที่สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

(๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือก

(๖) วิธีการที่จะใช้ในการสอบคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การจัดทำประกาศรายชื่อ

(๗) ค่าธรรมเนียมในการสอบคัดเลือก

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องขยายกำหนดเวลาสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ให้เป็นไปตามแนวทางกำหนดวิธีการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ให้เป็นไปตามประกาศสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ

ในกรณีที่สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก หลายตำแหน่งในครั้งเดียว ให้เสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งต่อไปด้วย

เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกแล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบให้ทุกกรณี

ข้อ ๗ กรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและคัดเลือก ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาว่าจะสมควรยกเลิกการสรรหาและคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกเฉพาะส่วนที่มีการทุจริตและให้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกในส่วนนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกอีกต่อไป

ข้อ ๘ หากมีกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกได้เป็นอันยกเลิก

(๑) ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่สรรหาและคัดเลือกได้แล้ว

(๒) ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกได้ขอสละสิทธิการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและคัดเลือกได้

(๓) ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสรรหาหรือผู้มีอำนาจบรรจุแต่งตั้งกำหนด แต่ทั้งนี้ต้องให้เวลาผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวันนับแต่วันที่รับทราบหนังสือให้มารายงานตัว กรณีแจ้งผลทางไปรษณีย์ให้นับวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นสำคัญ

(๔) ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สรรหาและคัดเลือกได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันครบกำหนดให้มารายงานตัว

ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกแข่งได้หลายตำแหน่ง ในการสรรหาและคัดเลือกครั้งเดียวกัน โดยแยกการประกาศรายชื่อเพื่อบรรจุในหน่วยงานต่างๆ หากจะต้องยกเลิกรายชื่อผู้ใดจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกได้ ต้องดำเนินการยกเลิกรายชื่อผู้นั้นจากทุกประกาศรายชื่อด้วย

ข้อ ๙ การจ้างและบรรจุแต่งตั้งพนักงานสถาบันจะต้องมีตำแหน่งและวงเงินงบประมาณ สำหรับการจ้างตามที่สภาสถาบันอนุมัติแล้ว

บุคคลที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามตำแหน่งต่างๆ ที่ สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดการวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา มินยง)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

แนวทางกำหนดวิธีการสอบคัดเลือก เป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ แนนท้ายประกาศ
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๕๙

วิธีการการคัดเลือก

การบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ วิธีปกติให้ใช้วิธีการคัดเลือก ดังนี้

๑. การทดสอบการสอน หรือทดสอบการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกำหนด
๒. การสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ทักษะคติ ความสนใจ ความจริงจัง การแสดงออก มนุษย์สัมพันธ์และบุคลิกภาพอื่นๆ

การตัดสินใจผู้ใดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ในตำแหน่งสาขาขาดแคลน ให้คณะกรรมการสรรหา และคัดเลือกใช้วิธีการ ดังนี้

๑. พิจารณาประเมินจากคุณวุฒิการศึกษา สาขาวิชาให้ตรงกับลักษณะงานและตำแหน่งที่จะบรรจุผล การพิจารณา
๒. พิจารณาจากประสบการณ์การทำงานที่ตรงกับลักษณะงานหรือตำแหน่งที่จะบรรจุ
๓. พิจารณาประเมินจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ทักษะคติ ความสนใจ ความจริงจัง การแสดงออก มนุษย์สัมพันธ์และบุคลิกภาพอื่นๆ

วิธีการดำเนินการ

๑. ประกาศรับสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่าสามวันทำการ และอาจประกาศทางวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต หรือทางอื่นใดตามความเหมาะสม

๒. ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ให้คณะกรรมการสรรหาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับสมัคร เว้นแต่เป็นการรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต หรือทางอื่นในลักษณะทางอิเล็กทรอนิกส์แต่ทางเดียวจะไม่แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่รับสมัครก็ได้ โดยให้มีกำหนดเวลารับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการ

๓.๒

๓. ในกรณีที่มิมีเหตุผลและความจำเป็นต้องขยายกำหนดเวลาสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ให้คณะกรรมการสรรหา เสนออธิการบดีขยายกำหนดเวลาสมัครเข้ารับสรรหาและคัดเลือกก็ได้ แต่ทั้งนี้เวลาที่จะขยายต้องเวลาไม่น้อยกว่าสิบวันทำการนับตั้งแต่วันถัดจากวันสุดท้ายของการสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก และจะต้องประกาศการขยายเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัครครั้งนั้นด้วย

๔. ให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก กำหนด วัน เวลา สถานที่ ระเบียบ วิธีการสรรหาและคัดเลือกเท่าที่จำเป็นและไม่ขัดตามประกาศนี้ โดยให้อธิการบดีประกาศก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ

๕. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกให้ประกาศก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าสองวันทำการ

การจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก

๑. การจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก ให้เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ดังนี้

(๑) ถ้ามีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการทดสอบการสอบ หรือทดสอบการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกำหนด มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) ถ้าได้คะแนนการทดสอบการสอบ หรือทดสอบการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกำหนดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๓) ถ้ายังทำคะแนนได้เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก ให้ใช้เป็นคราวๆ ไป โดยไม่มีการขึ้นบัญชีไว้ในคราวต่อไป

๑. ๑



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ข้อ ๑๕ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(๓) นำผลการสอบแข่งขันเพื่อมอบให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี กลั่นกรองเพื่อความถูกต้องก่อนนำเสนออธิการบดี เมื่ออธิการบดีลงนามประกาศผลการสอบแข่งขันแล้ว ให้แจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ”

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงแนวทางกำหนดวิธีการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ข้อ ๑๕ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงได้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกแนวทางกำหนดวิธีการสอบคัดเลือก เป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้แนวทางกำหนดวิธีการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร อัญญศิริรัตน์)

อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

พ.ศ. ๒๕๖๕

การบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ วิธีปกติให้ใช้วิธีการคัดเลือก ดังนี้

- การบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ในตำแหน่งสาขาขาดแคลน ให้คณะกรรมการสรรหา และคัดเลือกใช้วิธีการ ดังนี้

๕. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกให้ประกาศก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าสองวันทำการ

การจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก

๑. การจัดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก ให้เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ดังนี้

(๑) ถ้ามีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการทดสอบการสอบ หรือทดสอบการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกำหนด มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) ถ้าได้คะแนนการทดสอบการสอบ หรือทดสอบการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการสรรหาและการคัดเลือกกำหนดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๓) ถ้ายังหาคะแนนได้เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก ให้ใช้เป็นคราวๆ ไป โดยไม่มีการขึ้นบัญชีไว้คราวต่อไป

