



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓

ตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันและคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ รับจำนวน ๓ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๓-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการกระบวนการรับสมัครสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สถาบันฯ จึงขยายเวลารับสมัครสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ ต่อไปจนถึงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ รายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้างที่จะบรรจุและแต่งตั้ง**

๑. ตำแหน่งพนักงานห้องปฏิบัติการ สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดฝ่ายอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา
๔. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา
๕. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมบูรณาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ**

- ๒.๑ สัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

**๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- ๓.๑ ตำแหน่งพนักงานห้องปฏิบัติการ สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์
  - ๑) เพศชายหรือเพศหญิง อายุ ๑๘ ปีขึ้นไป
  - ๒) สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.), ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม สาขาวิชาการวัดและควบคุม และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

/๓) สามารถ...

- ๓) สามารถปฏิบัติงาน เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า และงานระบบไฟฟ้าได้
- ๔) สามารถปฏิบัติงานซ่อมบำรุง เครื่องใช้ไฟฟ้าพื้นฐาน หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ใน

ห้องปฏิบัติการได้

- ๕) ปฏิบัติหน้าที่ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

### ๓.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดฝ่ายอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงาน

อธิการบดี

- ๑) เพศชาย หรือ เพศหญิง อายุไม่เกิน ๔๕ ปี
- ๒) สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า แต่ไม่เกินระดับ

ปริญญาตรีในสาขาวิชาที่ ก.พ.อ. รับรอง

- ๓) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย ประเภทส่วนบุคคล (บ.) โดยต้องได้รับการอนุญาตมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

- ๔) มีความอดทนในการทำงานดี สามารถทำงานในสภาวะที่กดดันสูงได้

- ๕) หากเคยมีประสบการณ์ขับรถยนต์ในหน่วยงานราชการ และ/หรือ มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถประเภท ทุกประเภท (ท.) จะพิจารณาเป็นพิเศษ

- ๖) ให้ผู้สมัครยื่นใบรับรองการมีประสบการณ์การขับรถยนต์ ตามข้อ ๕) หรือยื่นสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถประเภททุกประเภท (ท) ด้วย (ถ้ามี)

### ๓.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานอธิการบดี

- ๑) เพศชายหรือเพศหญิง อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป

- ๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาประชาสัมพันธ์ สาขาเลขานุการ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาการโรงแรม สาขาการจัดการ สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ๓) เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพดี

- ๔) เป็นผู้มีความสามารถในการพูดคุยสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

- ๕) มีใจรักงานบริการ มีไหวพริบ และความฉลาดทางอารมณ์

### ๓.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ๑) เพศชายหรือเพศหญิง อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป

- ๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องหรือส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานในลักษณะ การประสานงานและการทำงานเป็นทีมได้ดี

- ๔) มีวินัยตรงต่อเวลาและมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน

- ๕) สามารถทำงานนอกเวลาได้

- ๖) มีความรู้ความสามารถด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี และปรับปรุงเว็บไซต์คณะวิชา และงานสนับสนุนฝ่ายไอทีประจำคณะวิชา

- ๗) มีประสบการณ์ด้านประกันคุณภาพการศึกษาจะพิจารณาเป็นพิเศษ

/๓.๕ ตำแหน่ง...



๓.๕ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมบูรณาการ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์

- ๑) เพศชายหรือเพศหญิง อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
- ๒) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ ก.พ.อ. รับรองทุกสาขาวิชา
- ๓) สามารถจัดทำบันทึกและจัดทำสรุปรายงานต่างๆ และนำเสนอได้ดี
- ๔) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรม Microsoft office และอื่นๆ ได้
- ๕) มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบสารบรรณเป็นอย่างดี
- ๖) เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๗) มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน กับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและ

ภายนอกได้ดี

- ๘) ปฏิบัติงานประจำศูนย์การเรียนรู้กาญจนาบุรี จังหวัดกาญจนบุรี สถาบันเทคโนโลยี

ปทุมวัน

#### ๔. อัตราค่าจ้าง

##### ๔.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

- |                     |               |     |
|---------------------|---------------|-----|
| - ค่าจ้าง           | เดือนละ ๕,๗๐๐ | บาท |
| - บวกเงินค่าครองชีพ | เดือนละ ๔,๓๐๐ | บาท |

##### ๔.๒ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

- |                     |               |     |
|---------------------|---------------|-----|
| - ค่าจ้าง           | เดือนละ ๙,๔๐๐ | บาท |
| - บวกเงินค่าครองชีพ | เดือนละ ๒,๐๐๐ | บาท |

##### ๔.๓ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- |                     |                |     |
|---------------------|----------------|-----|
| - ค่าจ้าง           | เดือนละ ๑๑,๕๐๐ | บาท |
| - บวกเงินค่าครองชีพ | เดือนละ ๑,๗๘๕  | บาท |

##### ๔.๔ อัตราค่าจ้างปริญญาตรี

|                |     |
|----------------|-----|
| เดือนละ ๑๕,๐๐๐ | บาท |
|----------------|-----|

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

##### ๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

##### ๕.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ตามตำแหน่งและคุณวุฒิที่สมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๕.๓ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัย

อำนาจของกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน

๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

##### ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๕.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๕.๗ หลักฐานการผ่านการคัดเลือกทหารสำหรับเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

##### ๕.๘ หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งจะใช้

ประกอบการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

/๖. วัน...



**๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

รับสมัครตั้งแต่ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกได้และหรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.pit.ac.th](http://www.pit.ac.th) ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าสมัครโดยการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาปทุมวัน บัญชีเลขที่ ๐๐๘-๐-๐๐๗๕๕-๔ โดยวิธีสมัครดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้สมัครส่งใบสมัครด้วยตนเอง ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ถนนพระรามที่ ๑ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทร. ๐๒-๑๐๔-๙๐๙๙ ต่อ ๑๑๒๒ และ ๑๑๒๓ ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

๖.๒ สมัครทางไปรษณีย์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.pit.ac.th](http://www.pit.ac.th) และส่งใบสมัครพร้อมสำเนาเอกสารหลักฐานและใบนำฝากเงินค่าธรรมเนียมการสอบฉบับจริง โดยสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง จ่าหน้าซองถึงฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เลขที่ ๘๓๓ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ถนนพระรามที่ ๑ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ (ถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ)

**๗. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ**

|                                   |    |     |
|-----------------------------------|----|-----|
| วุฒิ (ม.๓), (ม.๖), (ปวช.), (ปวส.) | ๓๐ | บาท |
| วุฒิปริญญาตรี                     | ๔๐ | บาท |

**๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก**

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ และทางอินเทอร์เน็ตที่ [www.pit.ac.th](http://www.pit.ac.th)

**๙. การสอบแข่งขันและคัดเลือก**

กำหนดให้สอบแข่งขันและคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

**๙.๑ ตำแหน่งพนักงานห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา**

๑) สอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบการปฏิบัติเกี่ยวกับ

- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศพื้นฐาน
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าพื้นฐาน
- ติดตั้งอิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน

๒) สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

**๙.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา**

๑) สอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบเกี่ยวกับ

- สอบความรู้เบื้องต้นในการขับรถยนต์ ดูแลรถยนต์ และซ่อมบำรุงรถยนต์
- สอบขับรถยนต์ภายในสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
- สอบขับรถยนต์นอกพื้นที่

๒) สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

๑) สอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์สำนักงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๒) สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนการสอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และสอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๑๑. กำหนดประกาศผลสอบ

ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน หรือได้ที่ [www.pit.ac.th](http://www.pit.ac.th)

๑๒. รายงานตัวพร้อมปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร อัญญศรีรัตน์)  
อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน